JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI SĂCĂȘENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 171/ 19.12.2025
privind aprobarea regulamentului de salarizare a persoanelor din cadrul Primăriei comunei Săcăşeni nominalizate în cadrul echipelor de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile şi constituirea echipei de implementare a proiectului „AMENAJARE PISTE DE BICICLIȘTI ÎN COMUNA SĂCĂȘENI, SATUL CHEGEA JUDEȚUL SATU MARE"

Primarul comunei Săcăşeni, judeţul Satu Mare;

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei Săcăşeni cu nr. 4837 din 19.12.2025 pentru emiterea dispoziției privind aprobarea regulamentului de salarizare a persoanelor din cadrul Primăriei comunei Săcăşeni nominalizate în cadrul echipelor de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile şi constituirea echipei de implementare a proiectului „AMENAJARE PISTE DE BICICLIȘTI ÎN COMUNA SĂCĂȘENI, SATUL CHEGEA JUDEȚUL SATU MARE";
- art. 16 alin. (1), alin. (2) şi alin. (2^1) din Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. XV. punctul 1 şi punctul 3 din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe bază cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. (1) si (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum şi condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor şi/sau autorităţilor publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile şi/sau prin Mecanismul de redresare şi reziliență;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1009/2025 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe bază cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) şi (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum şi condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor şi/sau autorităţilor publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile şi/sau prin Mecanismul de redresare şi reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. (c), alin. (4) lit. a) şi art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

D I S P U N E:

Art. 1 – Se aprobă regulamentul de salarizare a personalului din echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, derulate prin aparatul de specialitate al primarului, conform anexei la prezenta dispoziție.

Art. 2 – Se constituie echipa de implementare a proiectului finanțat din fonduri europene „AMENAJARE PISTE DE BICICLIȘTI ÎN COMUNA SĂCĂȘENI, SATUL CHEGEA JUDEȚUL SATU MARE" în următoarea componență:

1. Balla Imre - Ferenc – primarul comunei Săcășeni;
2. Rebic Codruț - Vlad – viceprimarul comunei Săcășeni;
3. Sandrovicz Viorica – consilier superior contabil, Compartiment Financiar Contabil și Resurse umane;
4. Kin Ioan Laurențiu – șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență și responsabil Urbanism;
5. Molnar Gabriela - Nicoleta – consilier superior, Compartiment Asistență Socială.

Art. 3 – Începând cu data de 01.12.2025, privind contractele de finanțare nerambursabile semnate, primarul și viceprimarul beneficiază de majorarea salariilor de bază, cu 35%, iar personalul din cadrul instituției, nominalizat în echipa de implementare a proiectului pe perioada în care își desfasoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază, cu până la 35%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului, majorare ce se acordă lunar în baza fișelor de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în luna precedentă de fiecare membru al echipei de implementare în cadrul proiectului, insușite de către managerul de proiect și aprobate de către ordonatorul principal de credite, până la finalizarea obiectivelor de investiții, în limita bugetului aprobat cu această destinație.

Art. 4 – Coordonarea echipei de proiect nominalizată la art. 2 se va realiza de către primarul comunei, care va asigura și conlucrarea cu celelalte compartimente funcționale din aparatul de specialitate a primarului comunei.

Art. 5 – Cu ducerea la îndeplinire a sarcinilor prezentei dispoziții se încredințează persoanele desemnate la articolul 1 din prezenta dispoziție.

Art. 6 – Prezenta dispoziție se comunică cu: Instituția Prefectului județul Satu Mare, Primarul comunei Săcășeni, Compartimentul Financiar Contabil și Resurse umane, membrii echipei desemnate la art. 1.

Primar,

Balla Imre - Ferenc

Avizat,
Secretar general al comunei,
Vank Ștefan

ROMÂNIA
JUD. SATU MARE, COMUNA SĂCĂȘENI
PRIMAR

Anexă la Dispoziția nr. 171/ 19.12.2025

Regulametul de salarizare a personalului din echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, derulate prin aparatul de specialitate al primarului comunei Săcășeni

1. Rolul şi domeniul de aplicare

Prezentul regulament are rolul de a asigura un cadru transparent şi unitar de stimulare a personalului care participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europe nerambursabile, accesate la nivelul comunei Săcășeni.

Prin regulament, se stabileste procesul de salarizare a personalului şi acesta constituie totodată un mijloc de sprijin al conducerii comunei Săcășeni, în activitatea de absorbţie, implementare şi sustenabilitate a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile. Regulamentul se va aplica la plata personalului implicat în implementarea proiectelor, nominalizat prin dispoziţie a primarului.

2. Legislaţie de referinţă

- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. XV. punctul 1 și punctul 3 din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe bază cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru persoanele prevazute la art. 16 alin. (1) si (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităţilor publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare şi reziliență;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1009/2025 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe bază cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) şi (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum şi condiţiile de înfiinţare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituţiilor şi/sau autorităţilor publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare şi reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Programele Operaţionale şi alte instrumente financiare europene nerambursabile.

3. Descrierea procedurii

3.1. Generalităţi

Funcţionarii publici şi personalul contractual numiţi în echipele de proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile, prin dispoziţie a primarului comunei, beneficiază de majorarea salariului de bază cu până la 35%.

Această majorare se aplică proporţional cu timpul efectiv alocat proiectelor la care participă, în limita bugetului aprobat cu această destinaţie.

Echipele de proiect realizează activităţile stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activităţi aprobat prin cererea de finanţare, precum şi a celor ce derivă din obligaţiile beneficiarului faţă de autoritatea finanţatoare conform contractului.

Coordonatorii de proiect organizează întreaga activitate a echipelor de proiect şi modul de derulare a proiectelor pentru îndeplinirea obiectivelor acestora.

Coordonatorul proiectului va semna fişa de pontaj alături de ordonatorul principal de credite.

3.2. Documente utilizate

- raport de activitate;
- fişă de pontaj.

3.3. Constituirea echipei/echipelor de proiect

Echipele de implementare a proiectelor finanţate din fonduri europene nerambursabile, nominalizate potrivit art. 16 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, se constituie prin dispoziţia Primarului comunei Săcăşeni.

Înlocuirea membrilor echipei se va face, în cazuri justificate, tot prin dispoziţie, care va cuprinde activităţile care urmează a fi efectuate în cadrul proiectelor, de persoanele nou desemnate în echipă.

3.4. Stabilirea timpului efectiv lucrat în cadrul proiectelor şi întocmirea pontajelor

În prima zi lucrătoare a fiecărei luni, dar nu mai mult de data de 5 a fiecărei luni, vor fi centralizate datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipei de proiect, pe baza rapoartelor de activitate.

Cooordonatorul de proiect avizează fişele de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în cadrul fiecărui proiect.

Pe baza acestora se întocmesc fişele lunare de pontaj pentru luna anterioară cuprinzând numărul de ore efectiv lucrate în cadrul proiectelor, documente care vor fi semnate de ordonatorul principal de credite.

Compartimentul Financiar Contabil şi Resurse umane, va centraliza datele comunicate de coordonatorul de proiect şi va aplica metodologia de calcul prezentată mai jos, ce va duce la o majorare salarială de până la 35% aplicată la salariu de bază lunar, proportional cu timpul efectiv alocat realizării activităţilor pentru fiecare proiect, după cum urmează:

a) până la 20 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 10%;

b) între 21-40 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 20%;

c) între 41-60 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 30%;

d) între 61-80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 35%.

Pentru personalul nominalizat în echipele de proiect, care îşi desfăşoară activitatea simultan în mai multe proiecte, numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară se cumulează, procentul de majorare salarială fiind stabilit la nivelul corespunzător numărului de ore cumulate.

Timpul efectiv alocat realizării activităţilor pentru fiecare proiect nu poate depăşi durata maximă a timpului de lucru prevăzută de normele legale în vigoare.

Nivelul veniturilor salariale, majorate, nu poate depăşi nivelul indemnizaţiei lunare a funcţiei de viceprimar, în limita bugetului aprobat cu această destinaţie.

Indemnizaţia lunară a primarului/viceprimarului comunei Săcăşeni, care implementează proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile, se majorează cu până la 35%, în limita bugetului aprobat cu această destinaţie.

La data emiterii dispoziţiei comuna Săcăşeni în calitatea de beneficiar, are 3 proiecte aflate în implementare, cu valoarea cumulată a proiectelor între 2.500.001 - 5.000.000 lei.

3.5. Plata drepturilor salariale şi a contribuţiilor salariale pentru membrii echipelor de proiect

Plata drepturilor salariale şi a contribuţiilor suportate de angajat şi de angajator pentru membrii echipelor de proiect se face de către angajator de la bugetul local.

Cheltuielile cu salariile personalului echipelor de proiect, inclusiv a contribuţiilor salariale, pot fi rambursate de autoritatea finanţatoare, în conformitate cu regulile de eligibilitate, procedurile de rambursare aplicabile şi cu procentul de cofinanţare stabilit în cadrul contractului/acordului/ordinului de finanţare semnat cu autoritatea finanţatoare.

În acest caz, pentru persoanele implicate în mai multe echipe de proiect, rambursarea cheltuielilor se face pentru fiecare proiect în parte, proportional cu timpul efectiv realizat conform fişelor de pontaj.

3.6. Atribuţii în derularea activităţilor

a) Membrii echipelor de proiect:

- realizează activităţile stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activităţi aprobat;
- realizează activităţile care derivă din obligaţiile beneficiarului faţă de autoritatea finanţatoare, conform contractului/acordului/ordinului de finanţare semnat.

b) Coordonatorii de proiect:

- organizează întreaga activitate a echipelor de proiect;
- coordonează modul de derulare a proiectelor şi urmăreste îndeplinirea obiectivelor acestora;
- verifică datele privitoare la timpul efectiv lucrat de membrii echipelor de proiect;
- întocmeste şi semnează fişele lunare de pontaj, pentru fiecare din persoanele nominalizate în echipele de proiect.

c) Compartiment Financiar Contabil şi Resurse umane.

- centralizează datele cuprinse în fişele de pontaj semnate de coordonatorii de proiect;
- stabileşte majorarea salarială corespunzătoare;
- asigură plata majorării salariale corespunzătoare fiecărei persoane implicate în derularea proiectelor finanţate din fonduri europene nerambursabile, asigură încadrarea cheltuielilor aferente majorărilor salariale pe conturi analitice distincte fiecărui proiect în parte.

Primar,

Balla Imre - Ferenc

Avizat,
Secretar general al comunei,
Vank Ştefan

ROMÂNIA JUD. SATU MARE, COMUNA SĂCĂŞENI PRIMAR