



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂCĂȘENI**  
**COMUNA SĂCĂȘENI**  
**Cod Fiscal 3896720**

---

**HOTĂRÂRE NR. 15 / 28.03.2024**

**privind înființarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân a  
comunei Săcășeni, județul Satu Mare**

Consiliul Local al comunei Săcășeni județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al primarului comunei Săcășeni, prin care aduce la cunoștință consiliului local necesitatea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- Raportul secretarului general al comunei Săcășeni, privind înființarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, județul Satu Mare;
- Avizul favorabil al Comisiei pentru buget, finanțe, activități economico – financiare, programe de dezvoltare, administrarea domeniului public și privat de pe lângă Consiliul Local al comunei Săcășeni;
- Prevederile art. 1, art. 2, și art. 11 din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 227/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii Nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii Nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (2) lit. c) și d), a alin. (4) lit. a) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă înființarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, județul Satu Mare.

**Art. 2** – Se aprobă delegarea gestiunii serviciului numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

**Art. 3** – Se aprobă Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** – Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6** – Se aprobă Contractul cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

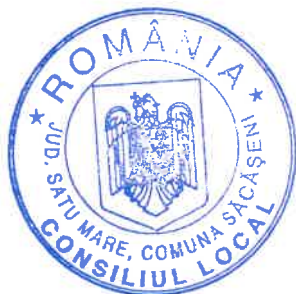
**Art. 7** – Se mandatează Primarul comunei Săcășeni cu semnarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni.

**Art. 8** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul, respectiv viceprimarul comunei Săcășeni.

**Art. 9** – Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului - Județul Satu Mare, Primarul comunei Săcășeni, Viceprimarul comunei Săcășeni.

**Președinte de ședință,**

**Moș Carina - Maria**



**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,  
Vank Ștefan**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (2), din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Nr. total al consilierilor locali în funcție: 9

Nr. total al consilierilor locali prezenți: 9

Nr. total al consilierilor locali absenți: 0

Voturi pentru: 9

Voturi împotriva: 0

Abțineri: 0

## STUDIU DE OPORTUNITATE

### privind concesiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a comunei Săcășeni

- I. Dispoziții generale
- II. Situația la ora actuală.
- III. Beneficiile concesiunii.
- IV. Metodologia de lucru.
- V. Descrierea activității.
- VI. Motive care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- VII. Procedura de delegare a gestiunii.
- VIII. Durata contractului.

#### CAPITOLUL I.

#### DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND SERVICIUL DE GESTIONARE A CAINILOR FĂRĂ STĂPÂN A COMUNEI SĂCĂȘENI

A. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Săcășeni este un serviciu public local, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social:

- Reducerea numărului câinilor fără stăpân;
- Stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună;
- Prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- Facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- Promovarea deținerii responsabile a câinilor;
- Reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze;
- Reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor;
- Prevenirea agresivității asupra oamenilor și a animalelor.

Pentru realizarea scopului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este necesară îndeplinirea următoarelor activități:

- a) capturarea și transportarea în adapost a câinilor fără stăpân, după un grafic prestabilit sau pe baza reclamațiilor persoanelor fizice și/sau juridice;
- b) eliberarea animalelor din adapost în urma revendicării sau adopției;
- c) adapostirea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, identificarea câinilor ce rămân în adapost și microciparea celor revendicați sau adoptați la distanță și înregistrarea în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân;

d) eutanasierea câinilor fără stăpân, conform legislației în vigoare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, responsabilitatea organizării acestora, revine autorităților administrației publice locale.

Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- protecția animalelor și a mediului înconjurător.

**B.** Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană în comuna Săcășeni.
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

**C.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

**D.** Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială – Comuna Săcășeni;
- Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai comunei Săcășeni;
- Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Săcășeni;
- Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în Comuna Săcășeni;

## **CAPITOLUL II.**

### **SITUAȚIA LA ORA ACTUALĂ**

În prezent, nu există un serviciu public pentru gestionare a câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, potrivit căreia se dorește delegarea de gestiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

Una din cauzele prezenței câinilor fără stăpân pe străzile comunei Săcășeni o reprezintă abandonul și deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân, prin urmare se impun măsuri urgente pentru prevenirea abandonului câinilor.

### **CAPITOLUL III.**

#### **BENEFICIILE CONCESIONĂRII**

Prin realizarea unui proces de licitație publică pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, dotările tehnice proprii și respectarea indicatorilor de performanță;
- semnalarea aspectelor ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- cetățenii comunei Săcășeni vor avea siguranța mai mare pe domeniul public, nemaifiind agresați de câinii fără stăpân;
- existența unui adăpost de gestionare a câinilor fără stăpân și posibilitatea dimensionării de o asemenea manieră încât să poată să se adapteze la evoluția activității atât ca și număr de câini cât și la schimbările de sezoane;
- atragerea de fonduri de la organizații, fundații, cu care se vor putea păstra câinii și peste termenul stabilit de legislație;
- utilizarea unor soluții moderne pentru prinderea câinilor, astfel încât să nu fie chinuiți.

### **CAPITOLUL IV.**

#### **METODOLOGIA DE LUCRU**

Pentru realizarea Studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizări telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- audiențe la primar, viceprimar, etc;
- situațiile de lucrări ale concesionarului;
- articole de presă referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aplicarea legislației în vigoare.

### **CAPITOLUL V.**

#### **DESCRIEREA ACTIVITĂȚII**

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, adăpostirea, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

a) Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân:

Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân este obligat să captureze câinii după cum urmează:

- câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice;
- câinii care circula liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei;
- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la largimea dorită, pentru a evita strângularea animalului. Mecanismul de declanșare rapidă va fi utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușca.

- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători. Poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) Transportul acestora la adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va face cu respectarea următoarelor condiții:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale. Câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe;

- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și specificând adresa, numărul de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini.

c) Cazarea câinilor se va face la Adăpostul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al operatorului, care îndeplinește următoarele cerințe:

- permite cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii pot fi cazați separat după următoarele criterii: stare de sănătate, vârsta, sex și grad de agresivitate;
- pardoselile sunt executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces au fost înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști au cel puțin 185 cm înălțime și prevăzuți cu o bordură ca să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cuscă la alta;
- pereții cuștilor au fost confecționați din metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă; - deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârma la înălțimea de 60 cm;
- adăpostul are drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

d) Adăpostirea câinilor în cadrul Adăpostului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se face după cum urmează:

(1) În cuști individuale, cu respectarea următoarelor dimensiuni:

- pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,
- pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,
- pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm,

(2) Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

(3) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență;
- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și ștotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;

- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cuții de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

e) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face în spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopții.

f) Tratarea câinilor se face în spațiu cu destinația de chirurgie, spațiu care va respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În acesta sală se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea când este cazul.

g) Controlul bolilor se efectuează zilnic pentru fiecare animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul adăpostului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

h) Hrănirea câinilor se face în conformitate cu legislația în vigoare, pe toată durata menținerii în adăpost, după cum urmează:

- cățeeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi;

- câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi;

- câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

i) Întreținerea curățeniei se face prin curățarea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei, apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

j) Eutanasierea câinilor bolnavi, nerevendicați sau neadotați se va face de către personalul specializat al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

k) Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinar, cu obligația că procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv.

Sunt supuși aceluiași tratament câinii abandonați și nerevendicați sau neadotați în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

Această operație se va face doar de către medici veterinari, care posedă atestatul de liberă practică, eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

## **CAPITOLUL VI.**

### **MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA DELEGĂRII GESTIUNII**

### **SERVICIUL DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN**

Motive de ordin legislative:

Prezentul Studiu este realizat în corelare cu dispozițiile legale în vigoare și urmărește ca organizarea și funcționarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân să fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
  - Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
  - O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
  - O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
  - Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - O.G. nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
  - Regulamentul (CE) nr.1/2005/22.12.2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
  - Legii nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică;
  - Art. 129 alin. (2) lit. c) și d), a alin. (4) lit. a) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte adiționale în condițiile aprobării de noi acte normative care reglementează situația câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifică legislația ce a stat la baza acestei documentații.

Motive de ordin economico-financiar:

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, **constau** în:

- a) Prin inițierea unei proceduri de atribuire se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- b) posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Comunei Săcășeni să reducă costurile pentru această activitate.

Motive legate de protecția mediului:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- b) protecția și conservarea mediului natural.

## **CAPITOLUL VII.**

### **PROCEDURA DE DELEGARE A GESTIUNII**

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

Etapa 1 - Aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public pentru gestionarea cainilor fără stăpân, a Caietului de sarcini și a Contractului-cadru privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al Comunei Săcășeni.

Etapa 2 - Organizarea și desfășurarea licitației publice și evaluarea ofertelor.

Etapa 3 - Semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

## **CAPITOLUL VIII.**

### **DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI**

Durata estimată a contractului este de 5 ani.

## **CAPITOLUL IX.**

### **CONCLUZII**

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea, unul dintre obiectivele economico-financiare va fi obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale.

Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar-economice menționate mai sus, coroborate cu prevederile legale cuprinse în legislația specifică, susținem și supunem aprobării delegarea gestiunii prin concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, pentru atribuirea contractului de concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Săcășeni, propunem că fiind fundamentată și legală procedura de atribuire prevăzută în Legea nr. 100/2016, contractele de concesiune să se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere

economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală. conform art. 86 din Legea nr. 100/2016, respectiv prețul cel mai scăzut, iar durata estimată a contractului să fie de până la 5 ani, conform cerințelor.

Având în vedere motivele, argumentele și beneficiile menționate în prezentul Studiu de oportunitate, se optează pentru delegarea prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, iar procedura de atribuire va fi licitația publică la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații pentru protecția animalelor.

**Președinte de ședință,**

**Moș Carina - Maria**



**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,**

**Vank Ștefan**

**CAIET DE SARCINI**  
**privind concesiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna**  
**Săcășeni**

**CAPITOLUL I. – DISPOZIȚII GENERALE**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Comuna Săcășeni.

Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea delegată.

Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Concesiunea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitații publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și H.G. nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, la care pot participa persoane juridice române/straine, autorizate în condițiile legii.

Scopul concesiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al câinilor fără stăpân, Studiul de oportunitate și documentația de atribuire se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Săcășeni.

## **CAPITOLUL II. - OBIECTUL ȘI ARIA CONCESIUNII**

**Art. 1** Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(1) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Comuna Săcășeni.

(2) Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(3) Aria concesiunii o reprezintă Unitatea administrativ-teritorială a Comunei Săcășeni.

**Art. 2** Termenii folosiți în prezentul Caiet de sarcini și semnificația lor în condițiile legislației în vigoare;

- domeniul public al unităților administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local, ori județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

- domeniul privat al unităților administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităților administrative – teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care fac parte din domeniul public al acestora;

- infrastructura edilitar - urbană – ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar urbane. Infrastructura edilitar urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrative teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

- operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoana juridică de drept public sau privat, care are competența și capacitate de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesiionat, în condițiile legii realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

- câine fără stăpân – orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpanului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de către Autoritatea Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

- câine periculos –câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:

- Categoria I.: câini de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

- Categoria II.: câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brazileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;
- câine agresiv – orice câine care fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în această categorie câinii care atacă sau mușcă o persoană care a patruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau de orice alt câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoană;
- câine utilitar – orice câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- câine rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- deținător de animale - proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se afla animalul;
- abandonul – consta în lăsarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- sterilizare – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- eutanasia – act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- revendicare câine – solicitare de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
- adopție – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deținător de animal de companie;
- adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din OUG nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice pe o perioadă prevăzută la art. 4 alin. (1) din OUG nr. 155/2001;
- activitate de ecarisaj – activitate de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând serviciile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;
- unitate de ecarisaj - unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice inclusiv instituțiilor publice, care desfășoară activități de ecarisaj în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
- deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, porțiuni sau cadavre întregi de animale;
- adăpost privat – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- examen medical – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea stării de sănătate a câinilor;

- gestionarea câinilor fără stăpân – ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- asociație sau fundație pentru protecția animalelor – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărui statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ – teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ – teritoriale respective;
- capturare – operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- identificare – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identificare ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- mijloc de identificare – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- microcip – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- vecini – proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

**Art. 3** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului inconjurător.

**Art. 4** Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza Comunei Săcășeni va realiza următoarele activități:

- capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul special amenajat, pe baza sesizărilor persoanelor fizice și juridice cât și la propunerea autorității publice locale în program normal, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;
- preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și tratarea câinilor fără stăpân aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăpost, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;
- identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv, cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;
- eutanasierea animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar – veterinar, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace suferință animalelor. Se eutanasiază animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv O.U.G. nr. 155/2001, modificată și completată;

f) neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor organice colectate și asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

g) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată;

h) programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor;

**Art. 5** Descrierea activității:

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile, constatate de medicul veterinar.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială în care funcționează.

(3) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public/privat al Comunei Săcășeni.

**Art. 6** Planul de acțiune trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

(1) Concesionarul are obligația de a întocmi un plan de acțiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă:

a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);

b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;

c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);

d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);

e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;

f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);

g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;

h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;

i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial

**Art. 7** Gestionarea câinilor fără stăpân presupune urmatorul ciclu de acțiuni:

a) Capturarea câinilor fără stăpân prin metode specifice. Capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor fără stăpân se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

- capturarea câinilor fără stăpân nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii sau pisici fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula.

Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strângerea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

Este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) Transportul câinilor la Adăpostul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Comunei Săcășeni:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 câini; câini pot fi legați cu o leșă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe de nailon.

- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare câinilor fără stăpân și cu număr de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasa, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave; - se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

- transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică;

- după fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

c) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale:

- câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost.

- medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

- documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

- la intrarea în adăpost, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân,

- verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

- la intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic.

- acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.

- adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor din registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în

care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale al animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

- concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

- Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bando și metișii lor;

- Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

d) Cazarea câinilor fără stăpân se va face la Adăpostul pentru câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor fără stăpân în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

- stare de sanătate

- vârstă

- sex

- grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita balțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- pereții dintre cuștile pentru câini trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.

- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm

- cuștile exterioare pot fi confecționate din plaăa pe stâlpi metalici sau din lemn;

- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;

- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

- cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) Adăpostirea câinilor fără stăpân, în cadrul Adăpostului câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime:

a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;

b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;

c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m<sup>2</sup>;

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m<sup>2</sup>;

Cuștile individuale trebuie să aibă următoarele dotări:

a) să existe apă potabilă în permanență;

- b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
- c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
- d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
- e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cuții de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
- f) trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

#### Hrănirea câinilor:

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure tuturor câinilor cazați în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

- Hrănirea câinilor fără stăpân în centru se face pe durata stabilită de menținere în centru adică maximum 14 zile dupa cum urmeaza:

- cațelii în vârsta de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârsta de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;

- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat;

Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor fără stăpân aduse în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

Tratarea câinilor fără stăpân se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații în funcție de capacitatea adăpostului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a câinilor, precum și eutanasierea.

Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui câine din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfecția fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere că pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu câinii.

#### Eutanasierea câinilor fără stăpân:

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor.

Eutanasierea este singura procedură admisă de suprimare a vieții câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

#### Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare:

- Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

- Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare.

- Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

- Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

- Concesionarul, după câștigarea licitației, trebuie să încheie în termen de maxim 30 zile contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinare sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

**Art. 8** Evidențele obligatorii din adăpostul public:

(1) La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

(2) La sediul adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

**Art. 9** Notificarea populației:

(1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare al adăpostului public pentru cazarea câinilor fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației anterioare, concesionarul desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului. Panourile de afisaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

a. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

b. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon de contact;

c. programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

3) Crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute mai sus  
concesionarul poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

**Art. 10** Verificări, recepții, garanții:

(1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

(2) În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către concesionar situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent.

(4) Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către concedent.

(5) Fiecare situație de plată va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației.

(6) Concesionarul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(7) Concesionarul are obligația de a raporta trimestrial direcțiilor județene sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați.

(8) Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câinilor fără stăpân de pe raza teritoriului autorității, raportează situația la zi direcțiilor sanitare-veterinare și pentru siguranța alimentelor pe raza crora funcționează.

### **CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI**

#### **Art. 11 Condiții tehnice:**

(1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni va trebui să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități. Toată baza tehnico-materială (dotări aferente), mașinile prezentate în oferta ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru activitatea de gestionarea a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

(2) Bunurile utilizate în derularea concesiunii sunt:

a) bunurile proprii - bunuri ale concesionarului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia.

b) bunuri de retur - bunurile concidentului date în folosință la data semnării contractului, inclusiv investițiile efectuate de operator pe perioada derulării contractului, indiferent de sursa de finanțare. Aceste bunuri revin concidentului fără plată și negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune.

#### **Art. 12 Obiective de exploatare:**

(1) Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, sunt următoarele:

a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;

b) continuitatea serviciului;

c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciile prestate;

d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii adăpostului/bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;

e) protecția și conservarea mediului natural;

f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;

g) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;

h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

**Președinte de ședință,**

**Moș Carina - Maria**



**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,**

**Vank Ștefan**

**REGULAMENT**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA**  
**CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SĂCĂȘENI**

**CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Săcășeni, în conformitate cu principiile și reglementările în vigoare prevăzute în:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr.1/2005/22.12.2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;

**Art. 2** La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea obligațiilor prevăzute în legislația națională și comunitară în vigoare, în scopul protejării câinilor fără stăpân dar și al cetățenilor comunei.

**Art. 3** Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe plan local.

**Art. 4** Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzute în prezentul regulament au caracter obligatoriu. Consiliul local, poate aproba și alți indicatori de performanță sau alte condiții tehnice pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, pe baza unor studii de specialitate efectuate pe perioada de derulare a activității, aplicarea lor făcându-se în anul următor celui în care s-au stabilit și aprobat.

**Art. 5** În sensul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) abandonul câinelui - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- b) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

- d) adopție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
- e) adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin (1) din această ordonanță de urgență a Guvernului;
- f) asociație sau fundație pentru protecția animalelor - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor O.G nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- g) capturare - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- h) câine agresiv - orice câine care, fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice/private sau orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop;
- i) câine periculos - orice câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii:  
categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;  
categoria a II-a: câinii din rasele American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor.
- j) câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- k) câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- l) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- m) deținător de câine - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;
- n) domeniul privat al unitatilor administrativ - teritoriale - totalitatea bunurilor mobile si imobile intrate in proprietatea unitatilor administrativ-teritoriale prin modalitatile prevazute de lege si care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- o) domeniul public al unitatilor administrativ - teritoriale - totalitatea bunurilor mobile si imobile aflate in proprietatea publica a unitatilor administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de e uz sau de interes public local ori judetean si care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national;
- p) eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- q) examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sanatate;
- r) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- s) identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

- t) înregistrare - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- u) medic veterinar de liberă practică - medicul veterinar care efectuează activități veterinare de liberă practică, în condițiile legii;
- v) mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- w) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- x) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și care i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- y) revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată de persoana care a detinut anterior câinele
- z) sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- aa) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ-teritoriale respective;
- bb) vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;
- cc) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 1 lit. u) din H.G nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

## **CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SĂCĂȘENI**

**Art. 6** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

**Art. 7** (1) Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni este organizat și funcționează sub autoritatea Consiliului local al Comunei Săcășeni.

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni poartă denumirea de „Serviciul pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din comuna Săcășeni”.

**Art. 8** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

**Art. 9** Prin Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni se realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile legii și ale prezentului regulament:

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare - veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin prezentul regulament;
- f) adoptia și revendicarea cainilor;
- g) programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor.

**Art. 10** (1) Administrarea și exploatarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan se face prin intermediul unui operator autorizat, in baza unui contract de delegare de gestiune a serviciului prin concesiune.

(2) Operatorul prevazut la alin. (1) va avea o structura dimensionata in functie de marimea Comuna Săcășeni și va avea încadrati specialiști in domeniul sanitar veterinar.

**Art. 11** Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan, trebuie sa indeplineasca indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local, prin prezentul regulament.

**Art. 12** (1) In cazul gestiunii delegate, desfasurarea activitatilor specifice serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin incredintarea totala a realizarii serviciului catre un operator, in baza unui contract de concesiune.

(2) Operatorul, prin intermediul caruia se desfasoara gestiunea delegata a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan va detine toate autorizatiile și atestarile prevazute de lege in acest sens.

(3) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de gestionare a cainilor fara stapan, următoarele documente:

a) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor;

b) normele generale și specifice de securitate a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

c) lanurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

d) regulamentul de organizare și funcționare al societății (operatorului) și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

e) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii, precum și:

- Autorizație Direcția Sanitar-Veterinară;
- Autorizație de la Poliție pentru deținere arma tranchilizare;
- Contract cu firma de salubritate;
- Contract pentru incinerare sau dovada pentru instalatie (utilaj) de incinerare;
- Contract cu firma de ridicare a deșeurilor toxice;
- inventarul instalațiilor și echipamentelor;
- dovada deținerii unui mijloc de transport autorizat, cu mențiunea ca acesta trebuie să fie special amenajat pentru capturarea și transportul cainilor fara stapan (animale vii) precum și pentru transportul cadavrelor;
- instrucțiuni privind accesul în incintă;
- documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- registre de control, de sesizări și reclamații, etc.

**Art. 13** (1) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin organizarea și desfasurarea la nivelul Comuna Săcășeni, a tuturor activitatilor de gestionare specifice acestui serviciu.

(2) Operatorul are obligatia de a respecta cu strictete legislatia, de a permite accesul in adapost al organelor de control din partea autoritatii publice locale și a inspectorilor Direcției Sanitar Veterinare.

(3) Operatorul va colabora in permanenta cu Direcția Sanitar Veterinara și Laboratorul Sanitar Veterinar, va lua masuri de respectare și conformare a recomandarilor facute in notele de control, in asa fel incat sa se asigure atat respectarea principiilor europene de protejare a cainilor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.

(4) Operatorul raspunde de obtinerea tuturor avizelor/autorizatiilor/atestatelor sanitar-veterinare legale, in vederea functionarii in conditii optime a serviciului.

(5) Operatorul are obligatia de a asigura Serviciul pentru gospodarirea cainilor fara stapan pentru intrega suprafata a domeniului public si privat al Comunei Săcășeni.

(6) Operatorul, prin intermediul căruia se desfășoară gestiunea directă a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local.

**Art. 14 (1)** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, pe baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza orașului, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora, conform H.G nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
- d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

**Art. 15** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni va întocmi și va gestiona baza de date organizată la nivelul Comunei Săcășeni.

**Art. 16** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni tine evidenta câinilor fără stăpân capturați pe raza Comuna Săcășeni, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, înființat în cadrul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

**Art. 17 (1)** Operatorul serviciului va asigura încadrarea în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni a unui medic veterinar autorizat/atestat în condițiile legii; un tehnician veterinar; cel puțin 2 angajați pentru prindere, transport, aprovizionare, deservire, etc.

(2) Tehnicianul veterinar va fi responsabil cu evidența și supravegherea, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, a cărui servicii sunt contractate de către operator.

(3) Prin excepție de la alin. (1), operatorul poate angaja în locul tehnicianului veterinar un alt medic veterinar posesor de atestat de libera practică eliberat de autoritatea competentă.

**Art. 18** Personalul veterinar încadrat în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are următoarele competențe:

- a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;
- b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în prezentul regulament.

**Art. 19** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni este obligat să asigure personal care să deservească permanent adăpostul public pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpării suplimentare a câinilor și a hrănirii acestora, minim cu frecvența prevăzută în prezentul regulament.

**Art. 20** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligatia sa asigure tuturor cainilor din adapostul public, conditii de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, republicată, și cu prevederile din prezentul regulament.

**Art. 21** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația de a comunica lunar la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Satu Mare, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

**Art. 22** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, poate încheia protocoale de colaborare cu UAT-urile cu care se învecinează, cu aprobarea Consiliului Local a Comuna Săcășeni, protocoale care se comunica Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

**Art. 23** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni poate încheia parteneriate, aprobate de Consiliul Local a Comuna Săcășeni, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

**Art. 24** (1) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate, prin operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni dotat cu echipamente de lucru și dispozitive speciale prevăzute în prezentul regulament.

(2) Sesizările privind existența câinilor fără stăpân pe domeniul public din Comuna Săcășeni pot fi făcute în scris în timpul programului de lucru sau telefonic, operatorului serviciului, sau la Poliția Comunei Săcășeni.

(3) Reclamația sau sesizarea trebuie să se refere la o situație concretă și să conțină obligatoriu datele de contact ale reclamantului (numele, adresa de domiciliu, număr de telefon) dar și date explicite cu privire la evenimentul reclamat (situație existentă, adresă).

(4) Operatorul Serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în ordinea dată de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare.

(5) Nesoluționarea, în termen de 3 zile de la înregistrare, a sesizărilor cu privire la existența câinilor fără stăpân pe domeniul public/privat al Comuna Săcășeni, va atrage sancționarea operatorului Serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

(6) Prin excepție de la alin. (5) Operatorul Serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni este obligat să acționeze de urgență, în toate situațiile în care constată prezența câinilor fără stăpân pe domeniul public/privat al orașului ce impune o intervenție promptă și rapidă.

**Art. 25** (1) Beneficiarii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt: cetățenii Comuna Săcășeni.

(2) Cetățenii Comuna Săcășeni și organizațiile civile pentru protecția animalelor, au acces la informațiile publice privind gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

### **CAPITOLUL III. ADAPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SĂCĂȘENI**

**Art. 26** Câinii fără stăpân capturați de pe domeniul public al Comunei Săcășeni vor fi transportați și cazați în adăpostul special amenajat.

**Art. 27** Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni va ține registre speciale, vizate de medicul veterinar, în care vor fi menționate următoarele:

- a) data capturării;
- b) data și ora cazării în adăpost;
- c) caracteristicile individuale ale animalului;
- d) numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați;
- e) motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea;
- f) numărul de microcip, al fișei de adopție;
- g) data deparazitării;
- h) data vaccinării antirabice,
- i) data sterilizării;

j) data predării cadavrelor la societatea care executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

**Art. 28** (1) La intrarea în adăpostul public, operatorul serviciului prin personalul veterinar, preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime cu privire la aceștia, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, conform prezentului regulament.

(2) După înregistrare, aceștia sunt examinați medical de către medicul veterinar, încadrat la Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stăpân din Comuna Săcășeni.

(3) La intrarea în adăpost, fiecare câine trebuie să primească un număr unic de identificare. Acest număr este reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, sau numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Numărul unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior, prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului sau medalionului inscripționat. Numarul unic de identificare alocat, va fi menționat și în formularele prevăzute în prezentul regulament.

**Art. 29** (1) La intrarea în adăpostul public, după examinarea cainilor, medicul veterinar, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special.

(2) Câinii prevăzuți la alin.(1) vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini

**Art. 30** (1) Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni va deține un număr suficient de cuști adecvate pentru izolarea câinilor bolnavi sau răniți

(2) Animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuști adecvate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. În cuștile special amenajate pentru aceștia nu se vor caza mai mulți câini.

**Art. 31** În cuștile comune din adăpostul public vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.

**Art. 32** Toate cuștile din adăpost public se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent, fixată la vedere pe peretele cuștii.

**Art. 33** La adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul public se interzic următoarele:

- a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;
- b) nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni -12 luni;
- c) nerespectarea obligativității de a hrăni 1 dată pe zi, câinii cu vârstră mai mare de 12 luni;
- d) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;
- e) cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- f) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute în **Anexa nr. 2** din prezentul regulament;
- g) adăpostirea câinilor în țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă;
- h) aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor;
- i) este interzisă cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul public în cazul în care nu sunt respectate condițiile minime de funcționare prevăzute în prezentul regulament.

**Art. 34** (1) Accesul publicului în adăpostul public, pentru vizitare, adopție sau revendicare, se face în baza unui program stabilit de Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, **zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 - 16,00.**

(2) Sâmbăta, duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar 10:00 - 12:00.

(3) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public, perioadă prevăzută la alin. (1) și (2).

(4) Accesul vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(5) Vizitatorii au dreptul să fotografieze și să filmeze câinii din adăposturile publice.

(6) Vizitatorii au următoarele obligații:

a) să respecte programul de vizitare și adopție al adăpostului public;

b) să nu hrănească câinii, sau să nu introducă în Țărcuri (cuști) obiecte de orice fel, să nu streseze câinii, să respecte indicațiile plăcuțelor avertizoare și ale personalului specializat al adăpostului.

#### **CAPITOLUL IV. CAPTURAREA, TRANSPORTUL ȘI ADĂPOSTIREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN ADAPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN**

**Art. 35** Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor din prezentul regulament, a prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. (a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

**Art. 36** (1) Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni va captura câinii în următoarea ordine:

a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;

b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;

c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților;

(2) Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor din prezentul regulament.

(3) Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân va asigura mijloacele de transport destinate acestei operațiuni. Mijloacele de transport trebuie să fie marcate cu denumirea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, ventilate corespunzător și dotate cu cuști individuale fixate pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei.

(4) Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

(5) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din orasul Comuna Săcășeni.

(6) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

(7) Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie și a prezentului regulament.

**Art. 37** La capturarea, manipularea, încărcarea și transportul câinilor se interzic următoarele: a) lovirea, înțeparea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;

b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;

c) împușcarea cu arma cu tranchilizant a câinilor aflați în custi sau imobilizați în lanț;

d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;

e) transportarea câinilor fără custi individuale de transport;

f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

**Art. 38** În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân completează formularul individual de capturare ce cuprinde informațiile minime privind câinii fără stăpân.

## **CAPITOLUL V. INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ȘI ADOPTIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADAPOSTUL PUBLIC**

**Art. 39** (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va promova adopția și revendicarea câinilor și va informa constant populația din Comuna Săcășeni cu privire la programul de funcționare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzută la alin.(1), Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni desfășoară următoarele activități:

a) amenajază panouri speciale la intrarea în adăpostul public pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului public. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăpostului public din Comuna Săcășeni și programul de revendicare a câinilor fără stăpân.

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit a);

**Art. 40** În cazul în care cainele fără stăpân intrat în adăpostul public din Comuna Săcășeni este identificat printr-un mijloc de identificare, aprobat potrivit legii, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maxim 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace.

**Art. 41** Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, că animalul se afla în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăpostul public din Comuna Săcășeni, să revindică și să preia câinii pe care îi deține, în termen de maxim 7 zile de la data notificării.

**Art. 42** În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea capturării, hranei, a chiriei și sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpostul public din Comuna Săcășeni, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al Comuna Săcășeni.

Achitarea sumelor de către detinatori, se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpostul public din Comuna Săcășeni.

## **CAPITOLUL VI. REVENDICAREA ȘI ADOPTIA**

**Art. 43** (1) În termen de 14 zile lucrătoare, câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului public din Comuna Săcășeni, pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului public din Comuna Săcășeni, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament;

(2) Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

(3) Revendicarea și adopția câinilor din adăpostul public din Comuna Săcășeni de către solicitanți se fac pe baza unei declarații - angajament, conform modelului prevăzut în prezentul regulament.

**Art. 44** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să înapoieze câinele revendicat, în timpul programului de lucru al adăpostului, imediat după înregistrarea și verificarea cererii de revendicare.

**Art. 45** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să se asigure că adopția câinilor din adăpostul public, se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare pentru creșterea și adăpostire a câinilor;
- b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;
- c) prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2 (doi) câini;
- d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

**Art. 46** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte de a da spre revendicare și adopție câini din adăpost, are obligația să îi înregistreze în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, gestionat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

**Art. 47** Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public din Comuna Săcășeni.

**Art. 48** (1) Câinii fără stăpân din adăpostul public al Comunei Săcășeni pot fi revendicați în toată perioada de staționare în adăpostul public.

(2) În perioada celor 14 zile lucrătoare de adăpostire a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(3) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpostul public al Comuna Săcășeni, în cazul în care câinele nerevendicată fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator, numai dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a formula cererea de revendicare în termenul de 7 zile lucrătoare.

**Art. 49** (1) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației – angajament, conform prezentului regulament.

(2) Cererile de adopție se adresează direct Operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni și se pot depune imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public.

(3) Preluarea câinelui de către adoptator se poate face după expirarea termenului prevăzut la art. 43, alin. (1), lit.a).

**Art. 50** În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, conform prevederilor art. 6 alin. (4) și alin.6 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

**Art. 51** În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 mp pentru fiecare câine adoptat, dovada care va fi prezentată operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

**Art. 52** (1) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, unde este constituită asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, la momentul depunerii cererii de adopție, acordul membrilor asociației de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe prevăzut la alin.(1), în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, în momentul depunerii cererii de adopție, acordul vecinilor.

**Art. 53** Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele

adoptate din adăpostul public pentru caini fara stapan, în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

## **CAPITOLUL VII. ADOPTIA LA DISTANȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC AL COMUNEI SĂCĂȘENI**

**Art. 54** (1) După expirarea termenului prevăzut în art.43, alin.(1), lit.a) câinii pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament conform modelului prevăzut în prezentul regulament. Formularul pentru adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(3) Cu privire la câinii adoptați la distanță, Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a îi deparazita, vaccina, steriliza și reloca în alte cuști special destinate și de a îi înregistra în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(4) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația sa prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe toată durata respectării de către adoptator a tuturor obligațiilor asumate prin declarația de adopție.

(5) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni este obligat sa anunțe, în termen de 2 zile lucrătoare, adoptatorului, orice situație intervenită în starea de sănătate a câinelui adoptat.

**Art. 55** (1) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân, suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpostul public din Comuna Săcășeni. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile. Cheltuielile de întreținere în adăpostul public a câinilor fără stăpân, adoptați la distanță se stabilesc prin hotarare a Consiliului Local al Comuna Săcășeni. La stabilirea sumei prevăzute la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități și materiale.

(2) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștința adoptatorilor la distanță de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, înainte ca acestea să fie efectuate.

(3) Decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la notificarea acestuia de către Operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

(4) Costul tratamentului se achită în termen de 5 zile de la finalizarea acestuia.

(5) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, dupa caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

(6) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioada de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut la alin.(5).

(7) Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană, din adăpostul public din Comuna Săcășeni, nu este limitat.

(8) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația sa dea curs cererilor de adopție la distanță, în limita capacității de adăpostire, capacitate care reprezintă 10% din capacitatea adăpostului.

(9) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul Comuna Săcășeni, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile din adăpost.

(10) Pe perioada staționării în adăpostul public al orașului, câinii fără stăpân, adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați, în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

(11) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

(12) Prelungirea termenului de adăpostire a câinilor în adăpostul public din Comuna Săcășeni se face printr-o decizie a persoanei împuternicite de către Primarul Comunei Săcășeni, pentru fiecare câine în parte.

## **CAPITOLUL VIII. PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPTIE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SĂCĂȘENI**

**Art. 56** (1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, pot participa prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție, a câinilor fără stăpân, efectuate de către Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, în baza unei solicitări scrise.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin.

(1), într-un Registru special de evidență.

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate în Registru special de evidență, la acțiunile prevăzute la alin.(1), prin mijloace electronice, și vor fi publicate pe site-ul web. al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

(4) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor alin. (1), de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;

b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, care participa la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

(6) În cazul în care există solicitări din partea unor persoane fizice sau juridice pentru montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din adăpostului public din Comuna Săcășeni, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Săcășeni poate permite acest lucru.

(7) Achiziționarea, montarea și funcționarea sistemelor prevăzute la alin.(6) se asigură pe cheltuiuala persoanelor fizice sau juridice care au solicitat montarea acestora.

**Art. 57** Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

## **CAPITOLUL IX. EXAMINAREA MEDICALĂ A CÂINILOR BOLNAVI INCURABIL**

**Art. 58** (1) Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sunt înregistrați și examinați cu prioritate, la sosirea în adăpostul public din oras Comuna Săcășeni. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân, adăpostiți în adăpostul public se face periodic, sau ori de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, încadrat la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, evaluează periodic, starea generală de sănătate a câinilor adăpostiți în adăpostul public.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, are obligația să asigure păstrarea, pentru o perioadă de minimum 3 ani, a documentelor care dovedesc efectuarea examenelor medicale, rezultatele respectivelor examene precum și fișa de observație a câinelui fără stăpân.

(4) Dacă, câinii bolnavi incurabil nu sunt adoptați, în condițiile prezentului regulament, aceștia vor fi eutanasiați în termen de cel mult 48 de ore de la stabilirea de către medicul veterinar a diagnosticului.

## **CAPITOLUL X. EUTANASIEREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR**

**Art. 59** Eutanasierea câinilor se face conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie.

**Art. 60** (1) În urma examenului medical efectuat, câinii diagnosticați cu boli incurabile sau răniți grav, vor fi eutanasiați, pentru a fi scutiți de suferințe fizice și psihice inutile. Aceasta operație se va face doar de către medicul veterinar care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

(3) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(4) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile, înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la adăpostirea acestora.

(5) După expirarea termenului prevăzut la alin. (3), câinii nerevendicați sau neadoptați pot fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de persoana imputernicită de către Primarul Comuna Săcășeni.

(6) Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute în prezentul regulament.

(7) Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicați sau adoptați.

(8) Eutanasierea câinilor se face de către personalul specializat al Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, pe baza deciziei emise de persoana imputernicită de către Primarul Comuna Săcășeni. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace suferința cainilor.

(9) Eutanasierea câinilor se realizează numai de către medicul veterinar, singura persoană care poate avea acces la utilizarea medicamentelor periculoase.

(10) Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute în prezentul regulament și în normele legale.

(11) În cazul schimbării legislației privind eutanasierea cainilor fara stapan, pe parcursul derularii contractului de concesiune, atât operatorul cât și concendentul se vor conforma prevederilor legislative în vigoare la data respectivă.

(12) Conform normelor europene, cainii sunt considerati animale comunitare, in acest sens fiind interzise:  
a) omorarea cainilor fara stapan in afara institutiilor specializate; b) prinderea si maltratarea cainilor fara stapan;

c) organizarea luptelor de caini.

**Art. 61** (1) Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză, vor fi întocmite și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari din Județul Satu Mare.

(2) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari, conform alin. (1).

**Art. 62** Adăpostul public din Comuna Săcășeni va fi dotat cu o sala de chirurgie, cu respectarea normelor sanitar - veterinare în vigoare. În acesta sala se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

**Art. 63** (1) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți din alte cauze în interiorul adăpostului public a Comunei Săcășeni, vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Concesionarul are obligația să dețină un contract încheiat cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar.

## **CAPITOLUL XI. STERILIZAREA ȘI VACCINAREA CÂINILOR, MENȚINEREA IGIENEI DE CĂTRE DEȚINĂTORI**

**Art. 66** (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metiși, pe care îi deține în adăpostul public din Comuna Săcășeni.

(2) Câinii fără stăpân din adăpostul public al Comuna Săcășeni, care nu aparțin rasei comune, nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

(4) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

(5) Prin excepție de la prevederile alin.(3) sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(6) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sanătate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, organizat în condițiile legii.

(7) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(8) Motivele medicale ale excepției câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, în carnetul de sanătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

## **CAPITOLUL XII. EVIDENȚELE OBLIGATORII ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA SĂCĂȘENI**

**Art. 67** (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația ca la sediul adăpostului public, să tina:

- a) evidența tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte;
- b) registrul de consum medicamente;
- c) registrul imunologic;
- d) registrul consum toxice;
- e) registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

(2) În registrele speciale trebuie consemnate în mod obligatoriu datele vizate de medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, cum ar fi:

- a) numărul unic de identificare; b) data și locul capturării;
- c) data și ora cazării în adăpost;
- d) caracteristicile individuale ale animalului;
- e) numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță;
- f) numărul de câini eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea;
- g) numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la alin. (2) sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

**Art. 68** Adăpostul public pentru câinii fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 69** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația să pastreze Registrele speciale și Registrele de evidență pe o perioadă de cel puțin 3 ani. Aceste registre vor fi puse la dispoziția autorităților competente la cererea acestora sau atunci când se efectuează inspecțiile oficiale.

### **CAPITOLUL XIII. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN**

**Art. 70** Cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Comuna Săcășeni, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, sunt asigurate de către operatorul serviciului din decontarea serviciilor prestate, donații sau alte surse legal constituite.

**Art. 71** Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, se asigură de către operatorul serviciului.

### **CAPITOLUL XV. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ**

**Art. 72** Constituie contravenții următoarele fapte și se sancționează după cum urmează:

a) orice activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni cu amendă cuprinsă între 300 și 600 lei.

b) rănirea animalelor fără stăpân pe domeniul public (străzi, trotuare, parcuri, zone verzi, etc.) este interzisă și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 - 1.000 lei.

c) creșterea pe domeniul public a animalelor în împrejurimi impozitate în jurul blocului, se sancționează cu amendă de la 300-500 lei și desființarea adăposturilor improvizate pe cheltuiala celui care le-a improvizat.

d) constituie contravenție, conform prevederilor Legii nr. 61/1991 – pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare, lăsarea în libertate fără supraveghere a animalelor și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei.

e) constituie contravenție, conform O.U.G. nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, abandonarea câinilor revendicați ori adoptați și se sancționează cu amendă de la 3.000 la 6.000 lei.

**Art. 73** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunii contravenționale, se realizează de funcționarii desemnați din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Săcășeni.

#### **CAPITOLUL XIV. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 74** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni are obligația de a raporta trimestrial Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Satu Mare, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăpostul public și eutanasiați.

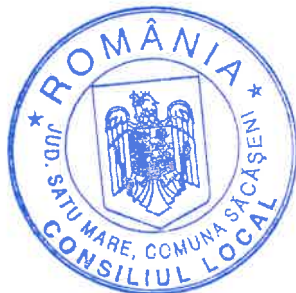
**Art. 75** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân din Comuna Săcășeni, raportează situația la zi, Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Satu Mare.

**Art. 76** Sunt interzise orice activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de operatorul Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, în conformitate cu prezentul regulament.

Regulamentul și Caietul de sarcini devin anexe la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni.

**Președinte de ședință,**

**Moș Carina - Maria**



**Contrasemnează,**

**Secretar general al comunei,**

**Vank Ștefan**

**CONTRACT CADRU  
DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PENTRU  
GESTIONAREA CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA SĂCĂȘENI  
Preambul**

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;
- OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr.1/2005/22.12.2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

COMUNA SĂCĂȘENI, cu sediul în localitate Săcășeni, nr. 467, județul Satu Mare, CUI 3896720, telefon/fax.: 0261822605/0261822608, având cont IBAN: \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Tășnad, reprezentată prin Sipos Iozsef, având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de concedent

și

S.C/ ASOCIATIA/FUNDATIA \_\_\_\_\_ având sediul social în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, înregistrat la \_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_, cont nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată legal de \_\_\_\_\_, în calitate de concesionar.

În temeiul HCL al Comunei Săcășeni nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind aprobarea infiintarii si delegării de gestiune prin concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni si a documentației necesare acestui serviciu, au convenit încheierea prezentul contract de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Săcășeni, în următoarele condiții:

## **2. OBIECTUL CONTRACTULUI:**

2.1. Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii prin concesionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Săcășeni.

2.2. Serviciul va fi prestat în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului aprobat de către Consiliul local al Comunei Săcășeni în conformitate cu cerințele referitoare la siguranța, igiena, sănătatea populației și protecția mediului. 57

2.3.1. Obiectivele (Scopul contractului) concedentului:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a orașului;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- d) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- e) gestionarea serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) consultarea cu utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- h) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- i) respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fara stapan.

2.3.2. Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social:

- a) reducerea câinilor fara stapan;
- b) stoparea înmulțirii necontrolate a numărului câinilor de rasa comuna;
- c) prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- d) facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- e) promovarea deținerii responsabile a câinilor;
- f) reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze;
- g) reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor;
- h) prevenirea agresivității asupra oamenilor și a animalelor.

## **3. DURATA CONTRACTULUI:**

3.1. Durata prezentului contract este de 5 ani, de la data semnării lui de către ambele părți, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Comunei Săcășeni.

3.2. În cazul în care beneficiarul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului.

## **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:**

4.1. Concedentul are următoarele drepturi:

- a) de a inspecta serviciul concesionat cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public;
- b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- c) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;
- d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan, cu respectarea cerințelor impuse de legislația, in vigoare, privind protecția mediului;
- e) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- f) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fara stapan, cu respectarea reglementărilor in vigoare;
- g) de a ajusta tarifele propuse de concesionar, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- h) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți;
- i) de a sancționa concesionarul, in cazul in care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan.
- j) de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan și să ia măsurile necesare in cazul in care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
- k) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredințate pentru realizarea serviciului;
- l) de a refuza, in condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;
- m) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale;
- n) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, in termenul stabilit de către concedent prin notificare;
- o) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul in care este satisfăcut interesul public;
- p) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabila a concesionarului și in condițiile prevăzute in caietul de sarcini și in regulamentul serviciului;
- q) de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unui contract de vânzare – cumpărare.

#### 4.2. Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) de a incasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;
- c) de a propune ajustarea tarifului in raport cu indicele de inflație pentru serviciile publice, comunicat de Institutul Național de Statistică;
- d) să exploateze in mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

- e) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii;
- g) să propună graficul de execuție, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate;
- h) să deservească în exclusivitate toți utilizatorii de pe raza Comunei Săcășeni.

#### 4.3. Concedentul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- b) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- c) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație, etc.;
- d) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpan;
- e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public;
- f) să achite concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public și privat al concedentului;
- g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți;
- h) să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

#### 4.4. Concesionarul are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat;
- c) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți în caietul de sarcini și precizați în regulamentul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpan;
- d) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- e) să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea continuă a bazei de servicii;
- f) să furnizeze către concedent și către A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpan, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract și ale autorizațiilor specifice;
- g) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fără stăpan la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

- h) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații ale mașinilor și utilajelor proprii, executate cu forțe proprii și/sau cu terți;
- i) să realizeze un sistem de evidență a: sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activități prevăzute în Regulament și Caietul de sarcini;
- j) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) să nu subconcesioneze serviciul sau parte din acesta și bunurile care fac obiectul concesiunii, cu excepția subcontractanților declarați în oferta;
- m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- n) să respecte condițiile impuse de natura activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- o) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- p) să încheie contractele de utilități /apă/canal, salubritate, etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite din activitatea curentă;
- q) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament față de utilizatori;
- r) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract de concesiune;
- s) să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Comunei Săcășeni;
- t) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al Comunei Săcășeni (obținerea autorizațiilor de funcționare, a vizelor, etc. și numai);
- ț) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activității serviciului precum și pentru traumele suferite de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al orașului;
- u) să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

## **5. REDEVENȚA ȘI GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE:**

5.1 Pentru serviciul public de gestionare a câinilor fara stapan, concesionarul va plăti o redevență anuală în cuantum de 2,5 % din cifra de afaceri din activitatea contractată cu Comuna Săcășeni. Plata redevenței se va face anual, până în data de 15 februarie a anului curent pentru anul anterior pe baza facturii întocmită de concedent.

5.2 Plata redevenței totale se face în contul comunei Săcășeni nr....., deschis la Trezoreria Tășnad.

5.3 Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

5.4 Concesionarul are obligația constituirii garanției de bună execuție în termen de 5 zile de la semnarea contractului. Cuantumul garanției de bună execuție este de 2625 lei fără TVA (reprezentând 2,5% din valoarea contractului fără TVA). Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului.

## **6. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ:**

6.1. Indicatorii de performanță se regăsesc în anexă la Caietul de sarcini și în Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpan (anexa 1) și au caracter minimal.

6.2. Evaluarea indicatorilor de performanță se va efectua anual.

6.3. În urma evaluării indicatorilor de performanță se acordă calificative pentru îndeplinirea acestora după cum urmează:

- Foarte bine - pentru îndeplinirea a 86%-100% din totalul indicatorilor
- Bine - pentru îndeplinirea a 71%-85% din totalul indicatorilor
- Satisfăcător - pentru îndeplinirea a 60%-70% din totalul indicatorilor
- Nesatisfăcător - pentru îndeplinirea a mai puțin de 60% din totalul indicatorilor.

6.4. La acordarea unui calificativ Nesatisfăcător de îndeplinire a indicatorilor de performanță se va proceda la rezilierea unilaterală a contractului de concesiune.

6.5. Pentru calificativul Satisfăcător de îndeplinire a criteriilor de performanță concesionarul va beneficia de o perioadă egală cu un semestru pentru a obține un calificativ superior. În urma unei noi evaluări, în cazul în care nu se acordă calificativul Bine sau Foarte bine contractul de concesiune se reziliază.

## **7. ALOCAREA RISCURILOR:**

7.1. Riscul de exploatare este preluat integral de concesionar.

Concesionarul se obligă să-și asume toate riscurile organizării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpan, precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul concesiunii.

## **8. TARIFELE PRACTICATE ȘI PROCEDURA DE MODIFICARE/AJUSTARE A ACESTORA:**

8.1. Tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt cuprinse în Anexa la prezentul contract și face parte integrantă.

8.2. Tarifele se vor modifica/ajusta anual în conformitate cu indicii de inflație a prețurilor la servicii, comunicat de INS, conform prevederilor legislației în vigoare.

8.3. Pentru tarifele modificate/ajustate anual și aprobate prin hotărârea Consiliului local se va încheia act adițional la contractul de concesiune.

8.4. Decontarea serviciilor prestate se face, lunar, pe baza situațiilor de lucrări întocmite de concesionar și acceptate de concedent.

## **9. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:**

9.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

9.2. Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs. Dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, partea prejudiciată poate solicita acordarea de daune în completare, potrivit dispozițiilor dreptului comun.

## **10. FORȚA MAJORĂ:**

10.1. a) Forța majoră constă într-o împrejurare de fapt imprevizibilă și de neînălțurat care împiedică în mod efectiv și fără nici o culpă din partea vreunei părți executarea obligațiilor contractuale. Sunt considerate asemenea împrejurări: războaie, revoluții, cutremure, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerată forța majoră o împrejurare asemenea celor enunțate, fără a exista o imposibilitate efectivă de executare.

b) Forța majoră, astfel cum a fost definită la lit a), apără de răspundere partea care o invocă.

10.2. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

10.3. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

10.4. Dacă în termen de 30 zile consecutiv, de la producerea evenimentului imposibilitatea de executare respectivă nu încetează, părțile au dreptul deplin să-și notifice încetarea prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă plata niciunui despăgubiri.

10.5. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru niciuna din părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

## **11. CONDIȚII DE REDEFINIRE A CLAUZELOR CONTRACTUALE:**

11.1. Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune, cu notificarea prealabilă cu 30 de zile a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz, sau în cazul apariției unor alte acte normative în domeniu.

11.3. Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

## **12. MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL:**

12.1. Raporturile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

12.2. Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră sau caz fortuit.

### **13. INTERDICȚIA SUBDELEGĂRII ȘI CESIONAREA CONTRACTULUI:**

13.1. Se interzice concesionarului să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părți din acesta.

13.2. Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăți nu este admisă.

### **14. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:**

14.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a serviciului concesionat sau a unei părți importante din acesta, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului. În acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.
- h) în cazul falimentului concesionarului sau în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită;
- i) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- j) Neexecutarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10% din volumul/cantitatea lucrărilor concesionate, specifice gestionării câinilor fără stăpan, da dreptul concedentului să procedeze la desființarea acestuia de drept fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.
- k) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementărilor în materie.

14.2 Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

14.3 Concedentul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea

contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune și de a pretinde plata de daune-interese.

14.5 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur ce revin deplin drept, gratuit și libere de sarcini concedentului. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii și investițiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini;

b) bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de acesta pe durata concesiunii, cu excepția celor utilizate de către concesionar pentru optimizarea activităților.

## **15. MODIFICAREA CONTRACTULUI:**

15.1 Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu concesionarul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității concesionarului serviciului de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

15.2 În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

15.3 Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți, după aprobarea Consiliului local al Comunei Săcășeni.

## **16. CLAUZA CONTRACTUALĂ PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PSI:**

16.1. Concesionarul se obligă ca pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte reglementările legale în materie privind protecția mediului, precum și hotărârile consiliului local, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.

16.2. Concesionarul se obligă să respecte normele legale în vigoare privitoare la PSI și are toate obligațiile și răspunderile prevăzute de legea nr. 307/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind apărarea împotriva incendiilor.

## **17. SANCTIUNI:**

17.1 Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

a) Nefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;

b) Nefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

c) Nerespectarea condițiilor sanitare veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a

abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

17.2. In cazul in care concedentul nu onorează facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti majorări de întârziere în conformitate cu Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

## 18. LITIGII:

18.1. Concesionarul și concedentul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 45 de zile de la începerea acestor tratative, concesionarul și concedentul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

## 19. DISPOZIȚII FINALE:

19.1. Prezentul contract se completează cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan in Comuna Săcășeni și cu Caietul de sarcini, documente ce sunt parte integrală a contractului, precum și cu legislația specifică în vigoare.

19.2. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

19.3. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele stabilite în prezentul contract.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării:

Prezentul contract a fost încheiat azi..... in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

CONCEDENT,  
COMUNA SĂCĂȘENI,  
.....

CONCESIONAR,  
.....

Președinte de ședință,

Moș Carina - Maria



Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,

Vank Ștefan