



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂCĂȘENI
COMUNA SĂCĂȘENI
Cod Fiscal. 3896720

HOTĂRÂREA Nr. 37 / 11.06.2025

privind închirierea prin procedura de licitație publică a spațiului clădire administrativă, în suprafață de 40 mp, proprietate privată, imobil situat în localitatea Săcășeni, nr. 465, comuna Săcășeni, județul Satu Mare

Consiliul Local al comunei Săcășeni întrunit în ședință ordinară la data de 11.06.2025;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al Primarului comunei Săcășeni;
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei;
- Avizul favorabil al Comisiei pentru buget, finanțe, activități economico – financiare, programe de dezvoltare, administrarea domeniului public și privat de pe lângă Consiliul Local al comunei Săcășeni;
- Hotărârea nr. 61 /17.12.2024 privind modificarea Art. 15 și Anexei nr. 1 din Hotărârea Nr. 26/29.04.2024 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2025;
- Procesul Verbal de Predare – Preluare, încheiat în data de 09.04.2025, prin care s-a eliberat spațiul clădire administrativă, cu suprafață de 40 mp, proprietate privată, imobil situat în localitatea Săcășeni, nr. 465, comuna Săcășeni, județul Satu Mare;
- prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 362 din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (4) lit. b), art. 139 alin. (3), lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă închirierea prin procedura de licitație publică a imobilului situat în Săcășeni, la adresa strada Principală, numărul 465, județul Satu Mare, proprietate privată a comunei Săcășeni, în suprafață de 40 mp, identificat în C.F. nr.101994-C1, compus din 2 camere, care va avea destinația de clădire administrativă.

Art. 2 – Pragul minim al chiriei care constituie valoarea de pornire la licitație este de 680 lei/lună.

Art. 3 – Licitația va fi deschisă cu strigare, pasul fiind de 10 lei/lună.

Art. 4 – Se aprobă Caietul de sarcini al licitației, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 – Se aprobă Fișa de date a procedurii de licitație conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 – Se aprobă Contractul de închiriere conform Anexei nr 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 – Se aprobă Formularele și modelele de documente, conform Anexei nr. 4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8 – Durata închirierii este de 2 ani, cu începere de la data încheierii contractului de închiriere cu posibilitatea de prelungire prin acordul scris al ambelor părți.

Art. 9 – Comisia de licitație va fi stabilită prin dispoziția primarului.

Art. 10 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Săcășeni.

Art. 11 – La data adoptării prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului local Săcășeni nr. 31 din 13.05.2025 își încetează aplicabilitatea.

Art. 12 – Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județul Satu Mare, Primarul comunei Săcășeni, Compartimentului financiar-contabil și Resurse umane.

Președinte de ședință,

Balla Attila-Laszló



Contrasemnează,

**Secretar general al comunei,
Vank Ștefan**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (2), din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Nr. total al consilierilor locali în funcție: 9

Nr. total al consilierilor locali prezenți: 9

Nr. total al consilierilor locali absenți: 0

Voturi pentru: 9

Voturi împotriva: 0

Abțineri: 0

CAIET DE SARCINI

**privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat la adresa:
Săcășeni, str. Principală, nr. 465, cu destinația de spațiu comercial.**

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația:

Comuna Săcășeni, sediul: Săcășeni, str. Principală, nr. 467, jud. Satu Mare, telefon/fax. 0261822605, e-mail: primsacaseni@yahoo.com.

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Spațiul care urmează a fi închiriat este situat la adresa: Săcășeni, str. Principală, nr. 465, identificat în C.F. nr.101994-C1, cu nr. top. 101994-C1, compus din 2 camere, cu suprafața de 40mp, din care 30,60 este spațiu comercial, iar 9,40 mp este magazie de mână.

2.2. Spațiul care urmează a fi închiriat este proprietate privată a comunei Săcășeni și va avea destinația de spațiu comercial.

2.3. Spațiul situat la adresa mai sus menționată dispune de utilități edilitare.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Spațiul se închiriază pe o durată de 2 ani, cu drept de prelungire la cererea chiriașului, prin încheierea unui act adițional.

3.2. Solicitantul care va adjudeca spațiul va fi obligat, ca în termen de 10 zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul cu Primăria comunei Săcășeni pentru spațiu, la valoarea adjudecată.

4. ELEMENTE DE PREȚ

4.1. Prețul de pornire al licitației este 676,30 lei/lună (22 lei/mp/luna pentru spațiul comercial și 0,33 lei/mp/luna pentru magazia de mână, conform HCL nr. 61/2024), respectându-se întocmai prevederile **punctului nr. 7 alin. 7.1** din prezentul CAIET DE SARCINI.

4.2. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului la sediul Primăriei comunei Săcășeni, sau prin poștă, în urma unei cereri adresate de către ofertant, suportând totodată cheltuielile privind transmiterea caietului de sarcini.

4.3. Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, chiria stabilită la adjudecarea licitației, sau dacă este cazul conform Hotărârilor Consiliului Local Săcășeni.

4.4. Modul de achitare a chiriei cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

5. GARANȚII

5.1. Garanția de participare la licitație este de 200 lei.

5.2. Garanția de participare se va restitui participanților care au participat dar nu au adjudecat licitația, în termen de 5 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor sau după trecerea perioadei legale de 7 zile pentru înaintarea contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

5.3. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

a). neprezentarea la licitația publică;

b). dacă solicitantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

c). în cazul solicitantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă în timpul limită prevăzut pentru încheierea contractului.

6. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

6.1. Pot participa la licitație persoane fizice care atestă specializare sau practică în domeniu.

6.2. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, împreună cu dosarul de participare, care se depune la sediul Primăriei comunei Săcășeni, până la data prevăzută în anunțul de licitație, adică, orele, la care se anexează următoarele:

- dovada achitării garanției de participare la licitație;
- copie după cartea de identitate;
- datele firmei care participă la licitație;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Impozite și Taxe al Primăriei unde își are domiciliul/sediul ofertantul.

6.3. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune, care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare.

7. PREZENTAREA OFERTELOR ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

7.1. În ziua stabilită pentru licitație,, orele, comisia se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru spațiul supus licitării și la ora stabilită va declara licitația deschisă.

Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Condiția de desfășurare a licitației este ca minimum doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație. În cazul în care va fi un singur ofertant se va proceda la procedura de negociere directă cu acesta.

Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate, sau după caz, datele firmei. Licitația propriu-zisă va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației.

Licitația va fi deschisă cu strigare, pasul fiind de **10 lei/lună**.

În pasul de licitație va fi inclus, atât prețul spațiului comercial, cât și prețul magaziei de mână, licitarea făcându-se pentru întreg spațiul de la nr. 465 , având suprafața de 40 mp, începându-se cu prețul de pornire, adică, 676,30 lei/lună.

7.2. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare, respectiv în favoarea ofertantului care finalizează procedura de negociere directă.

7.3. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul-verbal privind derularea licitației.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local, bugetul consolidat de stat și achitarea garanției de participare.

8.2. Nu vor participa la licitație persoanele fizice/juridice care:

- a). au debite față de Consiliul Local al comunei Săcășeni, județul Satu Mare;
- b). au fost adjudecatari ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Consiliul Local al comunei Săcășeni, jud. Satu Mare.

8.3. Prin înscrierea la licitație se consideră însușite de către ofertant toate condițiile impuse prin caietul de sarcini.

Președinte de ședință,

Balla Attila-Laszló



Primar,
Balla Imre-Ferenc



Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Vank Ștefan



Calendarul procedurii

Nr. crt.	Activitatea	Data /termene	Persoană/persoanele responsabile	Rezultate
1	Publicare anunț licitație Anunț publicat în presa scrisă județeană, pe site-ul și la sediul Primăriei Săcășeni		Secretar Comisie	Aducere la cunostinta publica
2	Înscrieri solicitări (depuneri cereri) însoțite de documentele prevăzute în caietul de sarcini		Secretar Comisie	Predare dosare catre Comisia de evaluare si atribuire
3	Evaluare cereri		Comisia de evaluare și atribuire	Proces verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la licitație
4	Ședința procedurii de licitație		Comisia de evaluare și atribuire	Proces - verbal al ședinței publice de licitație cu strigare, cu precizarea câștigătorilor
5	Înregistrarea contestațiilor		Secretar Comisie	Predare documente catre Comisia de soluționare a contestațiilor
6	Soluționarea contestațiilor		Comisia de soluționare a contestațiilor	Proces-verbal soluționare contestații, afișat la sediul primăriei
7	Încheiere contract de închiriere		PRIMAR SECRETAR GENERAL	Inregistrare contract

Președinte de ședință,

Balla Attila-Laszlo


Contrasemnează,
Secretar general al comunei,

Vank Ștefan



CONTRACT-CADRU
de inchiriere pentru spațiul situat la adresa:
Săcășeni, str. Principală, nr. 465, cu destinația de spațiu comercial

I. Partile contractante

1. Intre Comuna Săcășeni, adresa Săcășeni, nr. 467, telefon/fax 0261822605/0261822608, având codul de inregistrare fiscală 3896720, cont deschis la Trezoreria Tășnad, reprezentat legal prin primar Balla Imre-Ferenc, în calitate de locator, și:
2., în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, nr. contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de locatar, la data de

La sediul locatorului (alt loc, adresa etc.)
În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 362 din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei/Orașului/Municipiului de aprobare a inchirierii nr. din, s-a încheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

Art. 1. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie inchirierea spațiului situat la adresa: Săcășeni, str. Principală, nr. 465, cu destinația de spațiu comercial, identificată în C.F. nr.101994-C1, cu nr. top. 101994-C1, și compus din 2 camere, cu suprafața de 40mp, din care 30,60 este spațiu comercial, iar 9,40 mp este magazie de mână.
(2) Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

Art. 2. Spațiul descris la art. 1 se predă în stare de folosință, având instalațiile și inventarul prevăzute în procesul verbal de predare – preluare încheiat între susnumiți, care face parte integrantă la prezentul contract;

Art. 3. (1) Termenul de închiriere este de **24 luni calendaristice**. Executarea contractului începe cu În perioada de la data semnării prezentului contract și până la data de locatarul poate utiliza spațiul în vederea funcționării punctului de lucru, pentru încheierea în nume propriu a contractelor de utilități, etc.

(2) După expirarea termenului de închiriere, în cazul în care nici una dintre părți nu-și va manifesta voința cu privire la încetarea contractului, contractul de închiriere se va prelunge automat pentru perioade succesive de câte 12 luni calendaristice.

III. Pretul inchirierii

Art. 4. (1) Chiria lunară este de ... lei/lună spațiu, Chiria se datorează începând cu data de și se achită prin virament în contul IBAN **RO73TREZ54921A300530XXXX**, sau la casieria primăriei comunei Săcășeni. Plata chiriei se va face lunar până în data de 28 a lunii în curs. (2) Chiria se poate modifica potrivit actelor normative ce intervin după încheierea contractului, inclusiv în baza unor hotărâri viitoare ale Consiliului Local al Comunei Săcășeni emise cu respectarea legislației în vigoare. În baza prevederilor cuprinse în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, chiriașul se obligă să plătească taxa pe clădiri și teren pentru spațiul închiriat, în condiții similare impozitului pe clădiri și teren.

Art. 5. Orice modificare a cuantumului chiriei se va comunica în scris chiriașului cu 30 (treizeci) de zile înainte de termenul scadent de plată, cu confirmare de primire și se va aplica doar în situația semnării unui act adițional între părți.

Art. 6. Neplata la termen a chiriei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la plata majorărilor de întârziere conform legislației în vigoare la data aplicării, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă. Începând cu acea zi, debitorul va fi în întârziere fără nici o formalitate.

IV. Obligațiile părților privind folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului

Art. 7. Proprietarul se obligă:

- să predea chiriașului spațiul ce face obiectul prezentului contract, în stare normală de folosință;
- să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a spațiului, pe toată durata închirierii spațiului;
- să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență ale clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațadă, împrejmuiri, pavimente, scări exterioare);
- să întrețină în bune condiții instalațiile comune, proprii clădirii aflate în spațiul închiriat.
- să asigure accesul la termenele convenite de părți și în/la spațiu, inclusiv prin eliminarea acelor împrejurări care ar putea împiedica exercitarea dreptului de acces în bune condiții, astfel:
- să garanteze liberul acces la imobil pentru persoanele desemnate de chirie în vederea efectuării măsurătorilor pentru întocmirea proiectului de lucrări;

Art. 8. Chiriașul se obligă:

- să îndeplinească toate diligentele necesare în vederea înființării/autorizării funcționării punctului de lucru, pentru încheierea în nume propriu a contractelor de utilități, amenajării spațiului, etc., sub sancțiunea nulității contractului;
- să folosească spațiul exclusiv potrivit destinației prevăzute în prezentul contract;
- să încheie separat cu furnizării de utilități publice din zonă, contracte de furnizare individuale, să plătească întreaga chirie;
- să efectueze lucrările de întreținere ale spațiului, ce intră în sarcina sa, conform legii;
- să repare sau să înlocuiască elementele de construcții și instalații deteriorate din folosință comună, ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau în exteriorul clădirii;
- să asigure curățenia și igienizarea în interiorul spațiului și a părților de folosință comună, pe toată durata contractului de închiriere;
- să nu subînchirieze spațiul sau să ceseze contractul de închiriere fără acordul prealabil al proprietarului;
- să nu efectueze modificări sau transformări neautorizate și fără acordul proprietarului;
- să apere spațiul împotriva oricăror atingeri aduse de terți proprietății sau posesiei asupra acesteia;

- să respecte toate normele de prevenire și stingere a incendiilor prevăzute de lege;
- să restituie proprietarului, la expirarea termenului contractual, spațiul în aceeași stare în care l-a primit potrivit procesului verbal de predare, mai puțin uzura morală – preluare întocmit la preluarea spațiului, precum și toate obiectele de inventar menționate în acel proces verbal;
- să permită proprietarului accesul în locuință în vederea efectuării de către acesta a lucrărilor de întreținere și reparații ce cad în sarcina sa, precum și a controalelor periodice privind verificarea modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale. Anterior efectuării controlului, proprietarul îl va înștiința pe chiriaș cu privire la data și orele în care acesta urmează să se efectueze;

V. Încetarea contractului

Art. 9. Contractul încetează:

(1) La expirarea duratei contractului (termenului de închiriere), prevăzută la Cap. II, art. 3, alin. (1) al prezentului contract;

(2) În cazul dispăriției bunului ce face obiectul prezentului contract;

(3) Încetarea contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente;

(4) În cazul în care interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către proprietar, cu obligația acestuia de a notifica chiriașului intenția de denunțare unilaterală a contractului cu cel puțin 90 (noua zeci) de zile înainte, cu precizarea expresă a motivelor pe care s-a fundamentat hotărârea sa;

(5) Din inițiativa chiriașului, înainte de expirarea termenului pentru care a fost încheiat, cu condiția notificării prealabile adresate proprietarului cu cel puțin cu 30 (treizeci) de zile înainte.

VI. Rezilierea contractului

Art. 10. Rezilierea contractului intervine:

(1) În cazul în care chiriașul nu a achitat chiria, precum și cota parte din cheltuielile comune cel puțin 3 (trei) luni consecutive și nu a remediat aceasta neîndeplinire în termen de 30 de zile de la notificarea proprietarului;

(2) În cazul în care chiriașul nu a ocupat spațiul în termen de 3 luni de la data semnării procesului verbal de predare – primire a acesteia, din motive imputabile chiriașului;

(3) În cazul în care proprietarul nu pune la dispoziția chiriașului spațiul închiriat și/sau nu îi permite folosința liberă și utilă a acestuia.

Art. 11. Pentru nerespectarea totală sau parțială sau pentru executarea defectuoasă a vreuneia din clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să platească daune-interese.

VII. Forța majoră

Art. 12. Niciuna dintre partile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

VIII. Litigii

Art. 13. (1) Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecata.

(2) Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare.

IX. Dispozitii finale

Art. 14. (1) Prezentul contract se completează cu reglementările legale în materie;

(2) Orice modificare legislativă referitoare la obiectul prezentului contract și care se aplica de drept conform legii, va atrage modificarea sau completarea corespunzătoare a acestuia;

Art. 15. Reclamațiile privitoare la disciplina contractuală, notificările și corespondență dintre părți se vor face în scris (scrisoare recomandată cu confirmarea primirii sau prin orice alt mijloc de comunicare care probează primirea).

Art. 16. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, respectiv 1 exemplar la proprietar, 1 exemplar la locatar, 1 exemplar la Serviciul Taxe și Impozite Locale.

LOCATOR,

Primar,

LOCATAR,

.....

Președinte de ședință,

Balla Attila-Laszlo



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Vank Ștefan**



**Anunț licitație deschisă cu strigare
privind închirierea prin licitație publică a spațiului situat la adresa:
Săcășeni , str. Principală, nr. 465, cu destinația de SPAȚIU COMERCIAL.**

Primăria comunei Săcășeni, sediul: Săcășeni, str.Principală, nr. 467, jud.Satu Mare,
telefon/fax: 0261822605, e-mail: primsacasen@yahoo.com

organizează

**LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE PENTRU ÎNCHIRIEREA UNUI
IMOBIL** dupa cum urmează:

Spațiul care urmează a fi închiriat este situat la adresa: Comuna Săcășeni, Sat Săcășeni, str. Principală, nr. 465, identificat în C.F. nr. 101994-C1 cu nr. top. 101994-C1, clădire administrativă, compus din 2 camere, cu suprafața de 40mp, din care 30,60 este spațiu comercial, iar 9,40 mp este magazie de mână. Spațiul care urmează a fi închiriat este proprietate privată, a comunei Săcășeni și va avea destinația de spațiu comercial. Spațiul situat la adresa mai sus menționată dispune de utilități edilitare.

Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului la sediul Primăriei Săcășeni, str. Principală, nr. 465, în zilele lucratoare, începand cu data de, între orele 09:00 – 14:00, până cel tarziu la data de orele, sau prin poștă, în urma unei cereri adresate de către ofertant, suportând totodată cheltuielile privind transmiterea caietului de sarcini.

Taxa de participare la licitație este de 200 lei.

Pentru participarea la licitație, ofertanții vor depune la sediul instituției, până în data de, ora, documentele de participare prevazute de Caietul de sarcini. Deschiderea plicurilor cu documentele de participare la licitație se va face de către comisia de licitație, la data de orele Verificarea și analizarea documentelor de participare la licitație se va face până la data de, orele, când se va întocmi și afisa lista ofertanților admisi la licitație.

Licitația cu strigare se va desfășura în data de, începand cu orele În pasul de licitație va fi inclus, atât prețul spațiului comercial, cât și prețul magaziei de mână, licitarea făcându-se pentru întreg spațiul de la nr. 465, având suprafața de 40 mp, având prețul de pornire, 676,30/lună.

Alte relații referitoare la licitație se pot obține la telefon 0261822605, persoana de contact fiind Rebic Codruț-Vlad, viceprimarul comunei Săcășeni între orele 09:00 – 14:00, începând cu data de

PRIMAR.
Balla Imre-Ferenc

Anunț licitație deschisă cu strigare pentru ziar

Comuna Săcășeni organizează licitație publică cu strigare pentru închirierea unui imobil situat în Comuna Săcășeni, Sat Săcășeni, str. Principală, nr. 465, cu suprafața de 40 mp, cu destinația de spațiu comercial.

Informații și Caietul de sarcini se găsesc la sediul Comunei Săcășeni, str. Principală, nr. 465, telefon 0261822605, din până în

PROCES- VERBAL DE PREDARE - PRELUARE

Încheiat astăzi

I. Între:

COMUNA SĂCĂȘENI, cu sediul în sat Săcășeni, nr. 467, comuna Săcășeni, județul Satu Mare, reprezentat prin Balla Imre - Ferenc, având funcția de Primar, în calitate de proprietar, pe de o parte

și

....., CUI:, J./...../....., cu sediul JUDEȚUL, LOC, Nr., Cod postal, Cod fiscal, reprezentat/ă prin, în calitate de chiriaș pe de o altă parte.

II. Obiectul procesului-verbal:

Obiectul prezentului proces-verbal îl constituie predarea de către primul și respectiv primirea de către al doilea a **SPAȚIULUI DE CLĂDIRI ADMINISTRATIVĂ, imobil situat în localitatea Săcășeni, nr. 465**, comuna Săcășeni, județul Satu Mare, având în vedere Contractul de închiriere cu Nr..... din, privind închirierea clădirii administrative, imobil situat în localitatea Săcășeni, nr. 465,

Dna/Domnul în calitate de administrator al, privind spațiul, clădirii administrative (magazin), imobil situat în localitatea Săcășeni, nr. 465, comuna Săcășeni, județul Satu Mare a preluat spațiul clădirii administrative, gol, împreună cu cheile aferente acestuia.

Conform Dispoziției cu Nr./....., privind constituirea comisiei de predare - preluare clădire administrativă, emisă de către Primarul comunei Săcășeni, s-a stabilit comisia de predare – preluare, în următoarea componență: Președinte:, Membrii:— Comuna Săcășeni.

Comisia de predare – preluare clădire administrativă, în componența mai sus amintită desemnată de către Balla Imre - Ferenc, având funcția de Primar, în calitate de proprietar, a predat spațiul de clădire administrativă gol, împreună cu cheile aferente acestuia.

**AM PREDAT,
PROPRIETAR,
COMUNA SĂCĂȘENI,
PRIMAR,
BALLA IMRE - FERENC**

**AM PRIMIT,
CHIRIAȘ,
.....,
ADMINISTRATOR,
.....**

COMISIE DE PREDARE - PRELUARE CLĂDIRE ADMINISTRATIVĂ,

PREȘEDINTE,, _____

MEMBRII, _____

..... _____

Președinte de ședință,

Balla Attila-Laszló



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Vank Ștefan**

