



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂCĂȘENI**  
**COMUNA SĂCĂȘENI**  
**Cod Fiscal. 3896720**

**HOTĂRÂREA nr. 4 / 30.01.2025**

**privind stabilirea modalității gestiunii pentru activitățile de salubritate de tratare aerobă a biodeșeurilor și eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale și acordarea unui mandat special ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE**

Consiliul local al comunei Săcășeni întrunit în ședință extraordinară în data de 30.01.2025;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al primarului comunei Săcășeni;
- Raportul Compartimentului financiar-contabil și Resurse umane din cadrul Primăriei comunei Săcășeni;
- Avizul comisiei de specialitate Buget Finanțe, activități economico-financiare și administrarea domeniului public și privat de pe lângă Consiliul Local al Comunei Săcășeni;

Luând în considerare:

- Sentința civilă nr. 2865/11.10.2024 a Judecătoria Satu Mare, dosar nr. 13909/296/2024, definitivă, prin care s-a admis înscrierea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE în Registrul asociațiilor și fundațiilor, din care fac parte Județul Satu Mare și toate celelalte 65 de unități administrativ-teritoriale din Județul Satu Mare;
- Certificatul de grefă emis de Judecătoria Satu Mare din 17.10.2024, care atestă înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE și înscrierea a acesteia în registrul special cu numărul R41/23.10.2024;
- Certificatul de înregistrare menționat din 22.11.2024 și Încheierea nr. 357564/20.11.2024 emise de Ministerul Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului, Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Satu Mare, prin care s-a admis cererea de intrare în Managementul Deșeurilor Satu Mare SRL în calitate de asociați a 3 unități administrativ-teritoriale, alături de Județul Satu Mare, cu modificarea corespunzătoare a Actului constitutiv al societății publice, putând îndeplini astfel calitatea de operator regional;
- Nota de control a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 987555 din 19.12.2023, înregistrată la Consiliul Județean Satu Mare cu nr. 27888/19.12.2023, în vederea gestionării activităților specifice de administrare a Depozitului Ecologic Doba, prin care s-a dispus măsura înființării unei societăți comerciale - operator regional al depozitului și a unei asociații de dezvoltare intercomunitară, cu scopul încheierii contractului de delegare pentru aceste activități de salubritate între cele două entități publice, în numele și pe seama tuturor UAT din județul Satu Mare;
- Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 132/2024 privind aprobarea desființării "Serviciului Public de Administrare a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Satu Mare", transferului activității și a personalului acestui serviciu public către societatea MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL și luării unor măsuri pentru asigurarea gestionării Depozitului Ecologic Doba;

- Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 203/28.11.2024 privind acordarea unui mandat special ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE;

În conformitate cu prevederile: art. 2 alin. (1), alin. (3) lit. e) și lit. j), art. 6 alin. (3), art. 12, art. 13, art. 14 alin. (1) și (2), art. 15, art. 18, art. 19, art. 20 și art. 23 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 8 alin. (3) lit. i), j) și k), art. 10 alin. (4), alin. (5), alin. (5<sup>1</sup>), art. 22 alin. (1), alin. (1<sup>1</sup>), alin. (2) lit. a), alin. (3), alin. (4), art. 23 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 24 alin. (1) lit. a), art. 28 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (2<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. i), art. 89 alin. (2), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) coroborate cu cele ale alin. (7) lit. n), art. 136 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) și art. 139 alin. (1) din din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă **Studiul de oportunitate** privind alegerea modalității gestiunii pentru următoarele activități din cadrul serviciului public de salubritate a comunei Săcășeni, prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. e) și j) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

a) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

b) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase, conform **anexei**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se aprobă modalitatea de gestiune pentru activitățile din cadrul serviciului public de salubritate a comunei Săcășeni, prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre, ca fiind **gestiunea directă**.

**Art. 3** – Se transferă gestiunea activităților din cadrul serviciul public de salubritate a comunei Săcășeni, prevăzute la art. 1 lit. a) și b) din prezenta hotărâre, în responsabilitatea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE.

**Art. 4** – Se acordă un **mandat special** ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE să încheie, în numele și pe seama comunei Săcășeni, contractul de delegare a gestiunii activităților prevăzute la art. 1 lit. a) și b) cu operatorul public regional MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE S.R.L., valabil până la retragerea acestuia prin hotărâre a autorității locale deliberative.

**Art. 5** – (1) În sensul articolelor precedente, comuna Săcășeni mandatează ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE, să exercite, în numele și pe seama sa, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4),

cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b) - d), f) - h) și art. 9 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, specifice gestionării activităților serviciului public de salubritate, menționate la art. 1 lit. a) și b) din prezenta hotărâre.

(2) Se acordă un mandat special prealabil ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE pentru exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor, specifice gestionării activităților menționate la art. 1 din cadrul serviciului public de salubritate, prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d<sup>1</sup>), d<sup>2</sup>), i), k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, mandat special valabil până la retragerea acestuia prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Săcășeni.

(3) Se acordă un mandat special ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE de a aproba, modifica, respectiv de a ajusta, conform dispozițiilor legale, prețurile/tarifele prin Hotărâre a Adunării Generale pentru activitățile de salubritate menționate la art. 1, valabil până la retragerea acestuia prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Săcășeni.

**Art. 6** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Săcășeni, domnul Balla Imre-Ferenc și ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE.

**Art. 7** – Odată cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

**Art. 8** – Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județului Satu Mare, Primarul comunei Săcășeni, ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE și Compartimentul financiar-contabil și Resurse umane.

**Președinte de ședință,**

Antal Iúlia - Dóra



**Contrasemnează,**

**Secretar general al comunei,**

Vank Ștefan



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (2), din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.

Nr. total al consilierilor locali în funcție: 9

Nr. total al consilierilor locali prezenți: 9

Nr. total al consilierilor locali absenți: 0

Voturi pentru: 9

Voturi împotriva: 0

Abțineri: 0

**STUDIUL DE OPORTUNITATE**  
**privind stabilirea modalității gestiunii pentru activitățile de tratare**  
**aerobă a biodeșeurilor și eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale din cadrul**  
**serviciului public de salubritate a comunei Săcășeni**

**I. Obiectul studiului de oportunitate**

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea alegerii și oportunității modalității de gestiune a activității **de tratare aerobă a biodeșeurilor și eliminarea prin depozitare a deșeurilor reziduale** din cadrul serviciului de salubritate a comunei Săcășeni, județul Satu Mare.

**II. Scopul studiului de oportunitate**

Scopul final al studiului de oportunitate este **stabilirea modalității gestiunii directe sau delegate pentru activitățile** unității administrativ-teritoriale comuna Săcășeni, județul Satu Mare, *prevăzute la art.2 alin.(3) lit.e) și lit.j) din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

Activitățile de salubritate care fac obiectul prezentului studiu sunt următoarele:

- a) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- b) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

**III. Activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor și eliminarea prin depozitare a deșeurilor reziduale în prezent**

Până prezent aceste activități de salubritate se desfășurau în baza unui contract comercial încheiat între operatorul de colectare al comunei Săcășeni și operatorul Depozitului Ecologic Doba, fără a exista un contract de delegare încheiat între unitatea administrativ-teritorială și operatorul autorizat.

Prin O.U.G. nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, s-a impus autorităților administrației publice locale să încheie contracte de delegare inclusiv pentru eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la

instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase, provenite de pe raza lor teritorială.

În conformitate cu prevederile art.18 ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată la data de 17.07.2023,

„Unitățile administrativ-teritoriale care atribuie, în mod individual, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale au obligația să atribuie, în prealabil, activitățile de sortare, de tratare a deșeurilor și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și a reziduurilor rezultate din procesul de tratare, după caz, în situația în care respectivele activități nu au fost delegate, în asociere, cu alte unități administrativ-teritoriale, de către asociația de dezvoltare intercomunitară la care acestea sunt membre. Este interzisă prestarea de către operatori a activităților de sortare, tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale fără contract de delegare încheiat cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile.”

Mai mult, potrivit dispozițiilor art. 19 din aceeași lege a serviciului de salubritate a localităților,

„Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale au obligația să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeuri care au contracte de delegare încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, cu sectoarele municipiului București de pe raza cărora sunt colectate respectivele deșeuri.”

Ca urmare a modificărilor legislative referitoare la activitățile de salubritate analizate, respectiv pentru necesitatea și obligația legală a încheierii unui contract de delegare între comuna Săcășeni și operatorul singurului depozit conform de deșeuri nepericuloase din județul Satu Mare, se impune analiza cu privire la stabilirea modalității de gestiunii acestor activități de salubritate.

#### **IV. Cadrul legislativ**

Prin raportare la principiul continuității serviciilor de utilitate publică și a atribuțiilor ce cad în sarcina autorităților publice locale, se întocmește prezentul studiu de oportunitate, cu respectarea următoarelor acte normative:

- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare

a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/ 2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadrul ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

## **V. Serviciile comunitare de utilități publice**

**Definiție:** Conform art.1, alin.(2) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege sau prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de unitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale printr-un serviciu public inteligent alternativ;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- salubritate localităților;
- iluminatul public;
- alimentarea cu gaze naturale;
- transportul public local de călători.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice, inclusiv a celui de salubritate sunt:

- ✓ autoritățile administrației publice locale;
- ✓ utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- ✓ operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- ✓ A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese industriale care au ca rezultat producerea de deșuri și poluarea mediului, astfel încât la realizarea serviciilor trebuie controlat

impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, care pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

## **VI. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRITATE**

Prin salubritate, în contextul regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin ordinul Președintelui ANRSC nr. 110/2007, se înțelege: *„Totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților, adică colectarea, selectarea, transportul, depozitarea, neutralizarea deșeurilor, măturatul, stropitul, spălătul străzilor, curățatul rigolelor, colectarea deșeurilor stradale, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț”.*

Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate ca o componentă a serviciilor publice de gospodărie comunală sunt:

- ✓ protecția sănătății populației;
- ✓ autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- ✓ responsabilitatea față de cetățeni;
- ✓ conservarea și protecția mediului înconjurător;
- ✓ asigurarea calității și continuității serviciului;
- ✓ tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- ✓ nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- ✓ transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- ✓ administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici; dezvoltare durabilă;
- ✓ securitatea serviciului;
- ✓ dezvoltarea durabilă.

Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și vor asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului inconjurător.

Activitățile de salubritate ce fac obiectul prezentului studiu, conform art.2 alin.(3), lit. e) și lit.j) din Legea nr.101/2006, cuprind:

a) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

b) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

În conformitate cu art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalități:

a) **gestiunea directă**

b) **gestiunea delegată.**

Serviciul public de salubritate poate fi asigurat, în condițiile legii, prin operatori furnizori/prestatori de servicii publice locale de gospodărire comunală specializați, care pot fi:

- ✓ **servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică**, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- ✓ **societăți reglementate de Legea nr. 31/1990**, republicata, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale**, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin intermediul acestor tipuri de operatori se realizează **gestiunea directă** a serviciului de salubritate.

Serviciul public de salubritate poate fi asigurat, **în cazul gestiunii delegate**, prin intermediul:

- ✓ **societăți reglementate de Legea nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social privat**;
- ✓ **societăți reglementate de Legea nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social mixt**.

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociațiilor de dezvoltare

intercomunitară, după caz, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, republicată.

a) **Gestiunea directă** se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora sau prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare.

b) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, precum și concesionarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unității administrativ-teritoriale. Regulamentul serviciului de salubritate a localităților și caietele de sarcini ale serviciului se întocmesc în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate prin Ordinul nr.110/2007 și respectiv Ordinul nr.111/2007 ale președintelui A.N.R.S.C.

Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatorii serviciului de salubritate, după caz, sunt reglementate prin:

- ✓ hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate, în cazul gestiunii directe;
- ✓ contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

Delegarea gestiunii serviciului de salubritate, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor publice de salubritate aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Pentru a alege una dintre cele modalități de gestiune este necesar să analizăm natura și starea serviciului de salubritate, interesele actuale și de perspectivă ale comunei/orașului/municipiului legate de acest serviciu mai ales în ceea ce privește implementarea colectării selective, precum și asigurarea unui raport calitate-preț cât mai bun pentru comunitatea din comuna Săcășeni.

## **VII. Identificarea nevoilor de salubritate**

## **VII.1. Grupuri interesate**

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate din cadrul comunei Săcășeni, se împart astfel:

**a) Utilizatori/ Beneficiari ai serviciilor de salubritate:**

*Casnici:* persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei/orașului/municipiului și persoane care tranzitează unitatea administrativ-teritorială;

*Non-casnici:*

*Agenți economici* care își desfășoară activitatea pe aria administrativ teritorială a comunei/orașului/municipiului;

*Instituții publice* cu sediile sau filiale în comunei/orașului/municipiului;

*Alte persoane juridice* – asociații și fundații, cultele religioase

**b) Unitatea administrativ – teritorială** comuna Săcășeni are ca obiectiv realizarea unor servicii de salubritate de calitate de către operatorii activităților de salubritate, scop în care efectuează controlul și urmărirea activităților de salubritate executată de către operator.

**c) Prestatorii de servicii de salubritate** – au ca obiectiv obținerea unui profit cât mai mare în schimbul serviciilor oferite.

**d) Instituții ale statului** care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

*Garda de Mediu* – printre atribuții se numără urmărirea și controlul reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului). Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșeurii și deținători de deșeurii.

*Agencia de Protecție a Mediului* - printre atribuții se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de gestionare a deșeurilor și de asigurare a salubritatii localității, colaborând cu autoritățile publice locale.

*Direcția de Sănătate Publică* – are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

*Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC)* – atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piață comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunale.

e) utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Raportat la dispozițiile legale, având în vedere următoarele:

- 1) Există un singur Depozit Ecologic în Județul Satu Mare, aflat în proprietatea Județului Satu Mare;

- 2) Comuna Săcășeni face parte din ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE ;
- 3) Există MANAGEMENTUL DEȘEURILOR SATU MARE SRL - operatorul Depozitului Ecologic Doba, se impune alegerea gestiunii directe pentru activitățile de salubritate care fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

Încheierea contractului de delegare pentru aceste activități se va realiza prin intermediul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE. Toate UAT-le asociate transferă atribuțiile lor către Asociație, mandatând-o să încheie cu operatorul regional al Depozitului Ecologic Doba contractul de delegare pentru activitățile prevăzute la *art.2 alin.(3) lit.e) și lit.j) din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

Față de toate aceste argumente expuse, pentru comuna Săcășeni se impune **stabilirea modalității gestiunii directe** pentru activitățile de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică și eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeurii nepericuloase, realizată prin intermediul ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL SATU MARE.

**PRIMAR,**  
Balla Imre-Ferenc

**Președinte de ședință,**

Antal Iúlia - Dóra



**Contrasemnează,**  
**Secretar general al comunei,**  
Vank Ștefan