



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂCĂȘENI**  
**COMUNA SĂCĂȘENI**  
**Cod Fiscal. 3896720**

---

**HOTĂRÂRE NR. 45 /11.06.2025**

**privind participarea comunei Săcășeni, la parteneriatul înființat în cadrul „Asociației  
Microregionale Someș Sud”, pentru asigurarea funcției de audit public intern și  
aprobarea Acordului de cooperare**

Consiliul Local al comunei Săcășeni, județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară la data de 11.06.2025;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al Primarului comunei Săcășeni.
- Raportul Compartimentului financiar-contabil și Resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Săcășeni;
- Avizul favorabil al Comisiei Buget-finanțe, activități economico-financiare și administrarea domeniului public și privat pe lângă Consiliul Local al comunei Săcășeni;
- Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;
- Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului - cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- art. 24 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, completat prin art. I pct. 12 din Ordonanța de Urgență Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 134/2010 Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului finanțelor nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- art. 89 alin. (1)-(3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1 – (1)** Se aprobă participarea comunei Săcășeni, la parteneriatul înființat în cadrul „Asociației Microregionale Someș Sud”, pentru asigurarea funcției de audit public intern prin cooperare.

(2) Se aprobă Acordul de cooperare privind organizarea și executarea activității de audit public intern conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

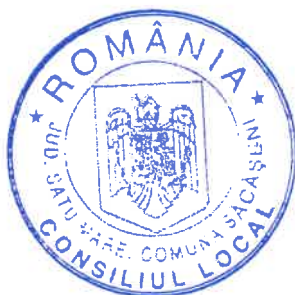
(3) Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzui la alin. (2), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Săcășeni.

**Art. 2 –** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Săcășeni și Compartimentul financiar-contabil și Resurse umane.

**Art. 3 –** Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județul Satu Mare, Primarul comunei Săcășeni, Asociația Microregională „Someș Sud” și Compartimentul financiar-contabil și Resurse umane.

**Președinte de ședință,**

Balla Attila-Laszló



**Contrasemnează,**

**Secretar general al comunei,**

Vank Ștefan



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (2), din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Nr. total al consilierilor locali în funcție: 9

Nr. total al consilierilor locali prezenți: 9

Nr. total al consilierilor locali absenți: 0

Voturi pentru: 9

Voturi împotriva: 0

Abțineri: 0

**ACORD DE COOPERARE**  
**pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern,**  
**încheiat astăzi \_\_\_\_\_**

**Preambul**

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul Acordului de Cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza Acordului de Cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

**Părțile Acordului de Cooperare**

1. **Asociația Microregională Someș Sud**, denumită în continuare - asociația, cu statut de utilitate publică prin efectul legii, în calitate de entitate organizatoare a activității de audit public intern pentru entitățile publice locale, așa cum sunt definite la art. 2, alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute la lit. B, cu sediul în Comuna Culciu Mare, str. Principală, nr.234, jud. Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 18906555 și a contului nr.RO30BRDE310SV14357013100, deschis la Banca Română de Dezvoltare, reprezentată prin domnul Ardelean Simion, care îndeplinește funcția de președinte al asociației, precum și de Corneștian Ioana, director executiv.

2. **Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CRUCIȘOR**, cu sediul în Crucișor, nr.217, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3963536 și a contului nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Andrei Sergiu Daniel, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Crucișor nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind

3. **Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CULCIU**, cu sediul în Culciu Mare, nr.234, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3897041 și a contului nr. RO43TREZ24A510103203030X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Kallos Zsolt-Eduard, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Culciu nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

4. **Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA POMI**, cu sediul în Pomi, nr.110, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3963820 și a contului nr. RO61TREZ24A510103200109X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Krișan Cosmin-Ionel, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Pomi

nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

**5. Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA VALEA VINULUI**, cu sediul în Valea Vinului, nr.63, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3896950 și a contului nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Cristea Radu, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Valea Vinului nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

**6. Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA HOMOROADE**, cu sediul în Homorodu de Mijloc, nr.285, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3963781 și a contului nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Ardelean Simion, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Homoroade nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

**7. Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA SUPUR**, cu sediul în Supur, str. Teilor, nr.14, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3897114 și a contului nr. RO57TREZ24A510103201200X deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Crișan Sergiu Petrica, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Supur nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

**8. Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA SACASENI**, cu sediul în Sacaseni nr.467, județul.Satu Mare, titulară a codului de înregistrare fiscală 3896720 și a contului nr. RO57TREZ54924510220XXXXX deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată prin domnul Balla Imre Ferenc, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Local Sacaseni nr. .... din ..... în calitate de participantă la acordul de cooperare pentru audit public intern privind asigurarea funcției de audit public intern;

## **CAPITOLUL I**

### **Obiectul Acordului de Cooperare**

#### **ART. 1**

Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

#### **ART. 2**

Acordul de Cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

#### **ART. 3**

Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;

- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a Acordului de Cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit intern și a raportării rezultatelor acesteia.

## **CAPITOLUL II**

### **Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern**

#### **ART. 4**

Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

#### **ART. 5**

Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de compartiment etc.;
- d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
- e) informarea compartimentului de audit intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;
- f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
- g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestora în bugetul anual.

#### **ART. 6**

Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) constituirea unui compartiment de audit intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;
- c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;
- d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

## **CAPITOLUL III**

### **Atribuțiile compartimentului de audit intern**

#### **ART. 7**

Compartimentul de audit intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

#### **ART. 8**

În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

- a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul Acordului de Cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;
- b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;
- c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entităților publice;
- d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;
- e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;
- f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
- g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

#### **ART. 9**

Planificarea și realizarea misiunilor de audit intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

#### **ART. 10**

Compartimentul de audit intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

## **CAPITOLUL IV**

### **Drepturile și obligațiile financiare ale părților**

#### **ART. 11**

În vederea realizării în comun a funcției de audit intern părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit intern.

#### **ART. 12**

Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

#### **ART. 13**

Cheltuielile decontate între entitatea publică locală/structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate auditorilor interni care au realizat misiunile de audit intern;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) cheltuielile privind deplasările auditorilor interni, pentru realizarea misiunilor de audit intern;

#### ART. 14

Celelalte cheltuieli ocazionate de funcționarea compartimentului de audit intern, sunt în sarcina entităților partenere și se decontează pe baza unor cote echitabile și egale pentru fiecare entitate publică locală beneficiară de servicii de audit.

#### ART. 15

Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate.

Cota parte de cheltuieli privind organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern, este de 2700 lei/luna pentru fiecare entitate publică parteneră.

#### ART. 16

Structurii asociative organizatoare, respectiv Asociația Microregională Someș Sud îi revine obligația de achitare a drepturilor bănești convenite personalului compartimentului de audit intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

Entităților publice semnatare ale Acordului de cooperare le revine obligația achitării la termen a obligațiilor financiare estimate a fi în sumă de 2700 lei/lună. Achitarea obligațiilor financiare se va face lunar astfel încât activitatea de desfășurare a funcției de audit să se desfășoare în mod corespunzător.

### **CAPITOLUL V**

#### **Clauza de confidențialitate**

#### ART. 17

Informațiile, datele și documentele utilizate de auditori interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit intern sunt confidențiale.

#### ART. 18

Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

#### ART. 19

Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata Acordului de Cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

#### ART. 20

Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la Acordul de Cooperare.

#### ART. 21

Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

### **CAPITOLUL V**

#### **Forța majoră și litigii**

#### ART. 22

Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

#### ART. 23

Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

#### ART. 24

Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

#### ART. 25

Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

#### ART. 26

În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

### **CAPITOLUL VII**

#### **Durata și încetarea Acordului de Cooperare**

#### ART. 27

Acordul de Cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

#### ART. 28

Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

#### ART. 29

Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

#### ART. 30

Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din Acordul de Cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

### **CAPITOLUL VIII**

#### **Dispoziții finale**

#### ART. 31

Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării Acordului de Cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea Acordului de Cooperare.

#### ART. 32

Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

#### ART. 33

Acordul de Cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare [art. 89 alin. (1) și (3)];
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 24 și art.35), cu modificările ulterioare;

- Hotărârea de Guvern nr.1183/04.12.2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de Cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

\*

\* \*

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în 8 exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară a prezentului Acord de cooperare, astăzi, în data de

### Semnăturile reprezentanților părților

<b>LS</b>	Președintele structurii asociative: <b>Asociația Microregională Someș Sud</b> Ardelean Simion	Directorul executiv al structurii asociative: <b>Asociația Microregională Someș Sud</b> Ioana CORNEȘTIAN
	Semnătura	Semnătura
	Data semnăturii	
	Înregistrat sub nr.	

<b>LS</b>	Conducătorul entității publice locale CRUCISOR Primar, ANDREI SERGIU DANIEL	
	Semnătura	
	Înregistrat sub nr.	

<b>LS</b>	Conducătorul entității publice locale CULCIU Primar, KALLOS ZSOLT EDUARD	
	Semnătura	
	Înregistrat sub nr.	

<b>LS</b>	Conducătorul entității publice locale POMI Primar, KRISAN COSMIN IONEL	
	Semnătura	
	Înregistrat sub nr.	

<b>LS</b>	Conducătorul entităţii publice locale VALEA VINULUI Primar, CRISTEA RADU
	Semnătura  Înregistrat sub nr.

<b>LS</b>	Conducătorul entităţii publice locale HOMOROADE Primar, ARDELEAN SIMION
	Semnătura  Înregistrat sub nr.

<b>LS</b>	Conducătorul entităţii publice locale SUPUR Primar, CRIŞAN SERGIU PETRICĂ
	Semnătura  Înregistrat sub nr.

<b>LS</b>	Conducătorul entităţii publice locale SACASENI Primar, BALLA IMRE FERENC
	Semnătura  Înregistrat sub nr.

**Preşedinte de şedinţă,**

Balla Attila-Laszló




**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,  
Vank Ştefan**

