

ROMÂNIA
JUD. SATU MARE
COMUNA SĂCĂȘENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 31 / 05.02.2024
privind încadrarea în funcția de Consilier Personal al Primarului a domnului SZABÓ BÉLA
la Cabinetul Primarului Comunei Săcășeni.

Primarul Comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

Având în vedere Referatul nr. 397/05.02.2024 al secretarului general al Comunei Săcășeni;

Analizând Hotărârea Consiliului Local Săcășeni nr. 77/29.12.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Primăriei Comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

În conformitate cu prevederile art. 83 lit. h) din Legea nr. 53/ 2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art. 544 alin. (1) lit. h) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. (c) și (d), alin. (5) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 – Se încadrează în funcția de consilier personal al primarului, consilier IM, gradația 4, coeficient 1,70, începând cu data de 06.02.2024 domnul Szabó Béla, domiciliat în localitatea Săcășeni,

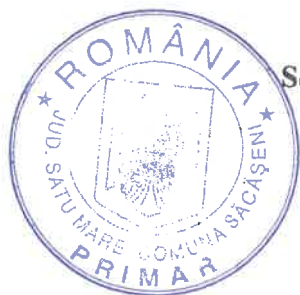
pe durata mandatului Primarului Comunei Săcășeni, respectiv 05.10.2024, cu un salariu brut de 6196 lei/lună, la care se adaugă indemnizația de hrană în sumă de 347 lei, care se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat.

Art. 2 – Se stabilesc atribuțiile persoanei prevăzute la alin. (1), conform Anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Primarul comunei Săcășeni, Compartimentul Financiar Contabil și Resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcășeni și domnului Szabó Béla.

Primar,

Sipoș Ioșef



Avizat,

Secretarul general al comunei,

Vank Ștefan



Atribuțiile
Consilierului personal al primarului, IM, gradatia 4, coeficient 1,70 , din cadrul
Cabinetului Primarului Comunei Săcășeni

- a). asigură consilierea Primarului Comunei Săcășeni pe anumite probleme specifice administrației publice locale;
- b). reprezintă Primarul Comunei Săcășeni în relațiile cu persoane fizice și persoane juridice în baza mandatului oferit de acesta;
- c). întocmește note, rapoarte, informări, analize, studii și răspunsuri cu referire la problematica administrației publice locale;
- d). asigură planificarea și realizarea acțiunilor organizate de Primarul Comunei Săcășeni;
- e). preia și prezintă Primarului Comunei Săcășeni solicitările de organizare a acțiunilor publice;
- f). colaborează cu toate compartimentele din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Săcășeni;
- g). sprijină, în condițiile legii, activitatea compartimentelor deficitare din punct de vedere al resurselor umane, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcășeni, la cererea acestuia;
- h). îndeplinește și alte atribuții date de Primarul Comunei Săcășeni.

Primar,

Sipoș Iozsef



Avizat,

Secretarul general al comunei,
Vank Ștefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
COMUNA SĂCĂȘENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 32 / 05.02.2024
privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor de preț pentru obiectivul de investiții
„Furnizarea produselor IT pentru laboratorul de informatică și a echipamente TIC pentru
săli de grupe și clase la Scoala Gimnazială Săcășeni”

Primarul comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

Având în vedere:

- referatul nr. 434 din 05.02.2025 întocmit de Bota Ioan - Marinel – Consilier superior, responsabil achiziții publice;
- prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 155 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. - Se constituie comisia de evaluare a ofertelor de preț pentru obiectivul de investiții „Furnizarea produselor IT pentru laboratorul de informatică și a echipamente TIC pentru săli de grupe și clase la Scoala Gimnazială Săcășeni”, în următoarea componență:

Președinte: Kin Ioan Laurențiu – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Membrii: Bota Ioan - Marinel – Consilier superior – Comuna Săcășeni;
Pitaci Zamfira – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Președinte supleant: Vank Ștefan – Secretar general al comunei Săcășeni;

Membrii supleanți: Molnar Gabriela - Nicoleta – Consilier superior – Comuna Săcășeni;
Rezei Lucian – Andrei – Consilier principal – Comuna Săcășeni.

Art. 2 – Membrii cooptați în evaluarea ofertelor de preț vor fi din punct de vedere juridic domnul Losonczy Attila și verificarea ofertelor din punct de vedere financiar doamna Rat Rebeca Sibill, conform art. 126 alin. (3) și art. 128 alin. (1) din HG 395/2016

Art.2. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiei, menționați la art. 1.

Art.3. - Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Satu Mare;
- Persoanele prevăzute la art. 1;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR,

Sipoș Iozsef



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

Vank Ștefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL Satu-Mare
PRIMARIA COMUNEI SĂCĂȘENI

DISPOZITIE
nr. 33 / 05.02.2024
pentru încetarea suplimentului pentru energie electrică
pentru titularul dreptului Ungvari Attila

Primarul Comunei Săcășeni, domnul Sipoș Iozsef având în vedere prevederile :
- Legii nr. 226 din 16 septembrie 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- HG nr. 1.073 din 4 octombrie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor - Legii nr. 226/ 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- prevederile Ordonanței de urgență nr.25 din 30 iunie 2015, actualizată prin Legea nr. 342/2015, pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- referatul nr.431/05.02.2024 întocmit de către asistentul social din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, primăria comunei Săcășeni,
- cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea suplimentului pentru energie pentru titularul Ungvari Attila ;
- Certificatul de deces numitului Ungvari Attila ;
În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c , art. 196 , alin. 1 , lit. b și art. 199 din OUG 57/2019 – privind Codul Administrativ

DISPUNE

1. **Încetarea dreptului la suplimentul pentru energie electrică începând cu 01.02.2024 pentru titularul Ungvari Attila,**
, motivul fiind decesul titularului
2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate Instituției Prefectului Județului Satu-Mare , AJPIS Satu-Mare și reprezentantului legal/familiei titularului în termen de 5 zile.
3. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare, către primarul unității administrativ teritoriale.
4. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Satu-Mare în termen de 30 zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004.

Primar
Sipoș Iozsef



AVIZAT

Secretar General al Comunei Săcășeni

Vank Ștefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL Satu-Mare
PRIMARIA COMUNEI SĂCĂȘENI

DISPOZITIA

Nr 34 / 05.02.2024

pentru încetarea dreptului la suplimentul de energie , combustibili solizi/lichizi
pentru titularul Ungvari Attila

Primarul Comunei Săcășeni domnul Sipoș Iozsef

Avand in vedere :

- Cerea si declarația pe proprie răspundere respectiv actele doveditoare privind componenta familiei si veniturile membrilor de familie
- Referatul cu nr.432/05.02.2024 întocmit de către asistentul social din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul primăriei Săcășeni;
- Certificatul de deces

In conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 1073 din 4 octombrie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c , art. 196 , alin. 1 , lit. b și art. 199 din O.U. G. 57 / 2019 – privind Codul Administrativ.

DISPUNE

1. **Încetarea** dreptului la suplimentul energetic pentru combustibili solizi/lichizi, începând cu 01.12.2023, pentru numitul UNGVARI ATTILA, motivul este decesul titularului.
2. Prevederile prezentei dispozitii vor fi comunicate Institutiei Prefectului Judetului Satu-Mare , AJPIS Satu-Mare si titularilor in termen de 5 zile.
3. Prezenta dispozitie poate fi contestata in termen de 30 zile de la comunicare, catre primarul unitatii administrativ teritoriale.
4. In cazul in care sunteti nemulțumit de solutionarea contestatiei, dispozitia poate fi atacata la Tribunalul Satu-Mare in termen de 30 zile de la comunicarea solutiei contestatiei, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004.

Primar
Sipoș Iozsef



AVIZAT

Secretar General al Comunei Săcășeni

Vank Ștefan

Vank Ștefan

ROMÂNIA
JUDEȚUL Satu-Mare
PRIMARIA COMUNEI SĂCĂȘENI

DISPOZITIA

Nr 35 / 05.02.2024

pentru încetarea dreptului la suplimentul de energie , combustibili solizi/lichizi
pentru titulara dreptului Balog Elisabeta

Primarul Comunei Săcășeni domnul Sipoș Iozsef

Avand in vedere :

- Cerea si declarația pe proprie răspundere respectiv actele doveditoare privind componenta familiei si veniturile membrilor de familie
- Referatul cu nr.433/05.02.2024 întocmit de către asistentul social din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul primăriei Săcășeni;
- Certificatul de deces defunctei Balog Elisabeta

In conformitate cu prevederile:

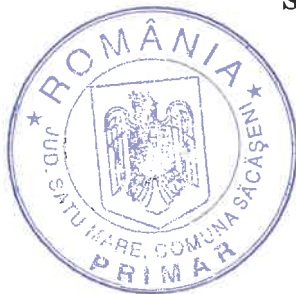
- Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 1073 din 4 octombrie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

În temeiul art. 155 alin. 1 , lit. d , alin. 5 , lit. c , art. 196 , alin. 1 , lit. b și art. 199 din O.U. G. 57 / 2019 – privind Codul Administrativ.

DISPUNE

1. **Încetarea** dreptului la suplimentul energetic pentru combustibili solizi/lichizi, începând cu 01.12.2023, numita Balog Elisabeta decedată
2. Prevederile prezentei dispozitii vor fi comunicate Institutiei Prefectului Judetului **Satu-Mare** , AJPIS Satu-Mare si titularilor in termen de 5 zile.
3. Prezenta dispozitie poate fi contestata in termen de 30 zile de la comunicare, catre primarul unitatii administrativ teritoriale.
4. In cazul in care sunteti nemulțumit de solutionarea contestatiei, dispozitia poate fi atacata la Tribunalul Satu-Mare in termen de 30 zile de la comunicarea solutiei contestatiei, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004.

Primar
Sipoș Iozsef



AVIZAT

Secretar General al Comunei Săcășeni

Vank Ștefan



DISPOZIȚIA nr. 36 / 06.02.2024
privind convocarea Consiliului Local Săcășeni, în ședință ordinară, pentru data de 12.02.2024

Primarul Comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

Având în vedere:

- Referatul secretarului general al comunei Săcășeni înregistrat cu numărul 473 din data de 06.02.2024, privind necesitatea convocării Consiliului Local al comunei Săcășeni în ședință ordinară;

Ținând cont de:

- art. 133 alin. (2) lit. a), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 155 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul:

- art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1 – Se convoacă Consiliul Local al comunei Săcășeni, județul Satu Mare, în ședință ordinară pentru data de 12.02.2024, ora 11:00, în sala de ședințe a Consiliului Local al comunei Săcășeni.

Art. 2 – Pentru dezbateri se va avea în vedere următoarea ordine de zi:

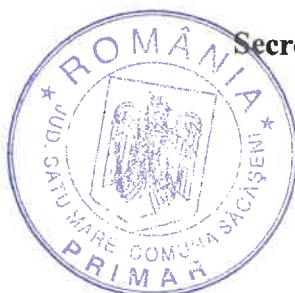
1. Proiect de Hotărâre privind aprobarea bugetului local și al bugetului instituțiilor finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2024;
2. Proiect de Hotărâre privind aprobarea programului și strategiei anuale de achiziții publice a Primăriei comunei Săcășeni, pentru anul 2024;
3. Proiect de Hotărâre privind aprobarea listei cu obiective de investiții în cadrul bugetului aprobat al Comunei Săcășeni, pe anul 2024;
4. Proiect de Hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru beneficiarii de venit minim de incluziune pe anul 2024;
5. Proiect de Hotărâre privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate a primarului comunei Săcășeni, județul Satu Mare;
6. Diverse.

Art. 3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei Săcășeni și secretarul general al comunei Săcășeni, județul Satu Mare.

Art. 4 – Prezenta dispoziție se comunică cu: Instituția Prefectului județul Satu Mare, cetățenii comunei, prin afișare.

Primar,

Sipoș Ioșef



Avizat,

Secretar general al comunei,

Vank Ștefan



R O M Â N I A
JUDEȚUL SATU MARE
COMUNA SĂCĂȘENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 37 / 09.02.2024

**privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor de preț pentru obiectivul de investiții
„Furnizarea mobilier și dotare săli de clasă/săli de grupă pentru Scoala Gimnazială Săcășeni,
județul Satu Mare”**

Primarul comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

Având în vedere:

- referatul nr. 486 din 09.02.2024 întocmit de Bota Ioan - Marinel – Consilier superior, responsabil achiziții publice;
- prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 155 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. - Se constituie comisia de evaluare a ofertelor de preț pentru obiectivul de investiții „Furnizarea mobilier și dotare săli de clasă/săli de grupă pentru Scoala Gimnazială Săcășeni, județul Satu Mare”, în următoarea componență:

Președinte: Kin Ioan Laurențiu – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Membrii: Bota Ioan - Marinel – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Pitaci Zamfira – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Președinte supleant: Vank Ștefan – Secretar general al comunei Săcășeni;

Membrii supleanți: Molnar Gabriela - Nicoleta – Consilier superior – Comuna Săcășeni;

Rezei Lucian – Andrei – Consilier principal – Comuna Săcășeni.

Art. 2 – Membrii cooptați în evaluarea ofertelor de preț vor fi din punct de vedere juridic domnul Losonczy Attila și verificarea ofertelor din punct de vedere financiar doamna Rat Rebeca Sibill, conform art. 126 alin. (3) și art. 128 alin. (1) din HG 395/2016

Art.2. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează membrii comisiei, menționați la art. 1.

Art.3. - Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Satu Mare;
- Persoanele prevăzute la art. 1;
- Dosar dispoziții.

PRIMAR,

Sipoș Ioșef



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

Vank Ștefan



DISPOZIȚIA NR. 38 / 21.02.2024

privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024

Primarul comunei Săcășeni, județul Satu Mare;

Analizând referatul nr. 665/22.02.2024 întocmit de domnul Kin Ioan Laurențiu, șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Săcășeni, cu privire la necesitatea emiterii dispoziției de aprobare a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024, în urma adresei cu numărul 835677 din 15.02.2024, transmisă de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al Județului Satu Mare, privind extrasul din planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024.

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 212/2006, pentru modificarea și completarea Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat cu Ordinul MAI nr. 786/2005, a Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 75/2019, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea Serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. (c), alin (5) lit. a) și b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. – Se aprobă „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024”, conform anexei, parte integrantă din prezenta dispoziție;

Art.2. – Centrul operativ al Comitetului local pentru situații de urgență Săcășeni, va întocmi și transmite precizările privind modul de elaborare a documentelor de planificare, organizare, desfășurare și evidență a pregătirii, structurilor organizate în domeniul situațiilor de urgență la instituțiile publice și operatorii economici.

Art.3. – Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență va elabora Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență la nivelul instituției și Programul pregătirii personalului serviciilor voluntare în anul 2024.

Art.4. – Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență la nivelul instituției și Programul pregătirii personalului serviciilor voluntare în anul 2024 se vor aviza de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al Județului Satu Mare.

Art.5. – Centrul operativ al Comitetului local pentru situații de urgență asigură urmărirea realizării prevederilor prezentei dispoziții și difuzarea acesteia la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare, instituțiilor publice și operatorilor economici organizați în structurile pentru situații de urgență, iar domnul Kin Ioan Laurențiu va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.6. - Prezenta dispoziție se comunică cu: Instituția Prefectului – Județul Satu Mare, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare, SVSU Săcășeni.

PRIMAR,

SIPOȘ IOZSEF



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

VANK ȘTEFAN

**TEMELE ORIENTATIVE DE PREGĂTIRE
A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI SĂCĂȘENI PE ANUL 2024**

I. Scopul pregătirii:

- însușirea temeinică de către membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Săcășeni a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a echipelor de intervenție și a celor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile și operatorii economici în care își desfășoară activitatea;
- asigurarea cunoașterii și întreținerii în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor, perfecționarea membrilor serviciului în mânăuirea acestora.

II. Organizarea pregătirii

II.1 Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni

Convocare de pregătire **semestrială (2-4 ore)**, organizată de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Someș" al județului Satu Mare;

Instructaj de pregătire **semestrial (2-4 ore)**, organizat de către președintele Comitetului Local pentru situații de urgență al comunei Săcășeni

II.2 Personalul component al serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni

Ședință teoretic aplicativă **(2-3 ore)**, **lunar la comuna Săcășeni**, organizată de către șeful serviciului în a doua duminică a fiecărei luni;

Ședință practic – demonstrativă **(1-2 ore)**, **lunar la comuna Săcășeni**, organizată de către șeful serviciului în a doua duminică a fiecărei luni;

Ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmită de Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni și aprobată de primar.

III. Desfășurarea pregătirii

În baza prevederilor legale, instruirea membrilor Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni se asigură de către șeful acestuia prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații. Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

IV. Asigurarea materială

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, acesta va fi executat în sala de ședință a Consiliului Local al comunei Săcășeni, iar exercițiile și aplicațiile la remiza Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni. Înaintea ședințelor de pregătire tactică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

V. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni

- Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- Propagarea incendiilor.
- Cauze de incendiu.
- Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.

- Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.
- Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- Prevenirea incendiilor în apartamente.
- Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

VI Tematica pentru pregătirea membrilor Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Săcășeni

Ședințe teoretic-aplicative:

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - ✓ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.
 - ✓ H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente.

- ✓ O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.
9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.
 10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.
 11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

Ședințe practic-demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă.
2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.
3. Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză” (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45’’= S, 35’’= B, 30’’= FB).
4. Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.
5. Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.
6. Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.
7. Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.
8. Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.
9. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.
10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.
11. Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.
12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).
13. Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă);
14. Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

PLANUL DE PREGĂTIRE AL SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI SĂCĂȘENI PENTRU ANUL 2024

Trimestrul I

1. Sedința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 11.02.2024 - Mijloace de alarmare în protecția civilă, clasificare, destinație, descriere și exploatare.

Tema nr. 2 11.02.2024 - Criterii de performanță privind constituirea, organizarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Misiunile și compunerea S.V.S.U.

Tema nr. 3 10.03.2024 - Reguli pentru folosirea adăposturilor de protecție civilă și modul de acțiune pentru cunoașterea și respectarea lor de către populație.

Tema nr. 4 10.03.2024 - Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor la unitățile administrativ teritoriale.

2. Sedința practic - demonstrativă

Tema nr. 3 11.02.2024 - Recunoașterea zonelor de competență ale S.V.S.U. - trasee de deplasare, distanțe, surse de alimentare cu apă, caracteristicile principalelor obiective.

Tema nr. 4 11.02.2024 - Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.

Tema nr. 5 10.03.2024 - Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.

Tema nr. 6 10.03.2024 - Antrenament în executarea probelor profesionale ale pompierilor civili (pista de îndemânare și viteză, ștafeta 4 x 100 m., desfășurarea de luptă).

Trimestrul II

1. Sedința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 14.04.2024 - Metodologia efectuării controalelor de prevenire a incendiilor la gospodăriile populației și la obiectivele din subordinea Consiliului Local al comunei Săcășeni.

Tema nr. 2 14.04.2024 - Reguli și măsuri specifice de prevenire a incendiilor pentru lăcașele de cult.

Tema nr. 3 12.05.2024 - Incendiul și fenomenele ce îl însoțesc (arderea, tipuri de ardere, căldura, transmiterea căldurii). Procedee și substanțe de stingere a incendiilor.

Tema nr. 4 12.05.2024 - Legislație: prevederi ale actelor normative prin care se reglementează lucrul cu foc deschis, fumatul.

Tema nr. 5 09.06.2024 - Vulnerabilități și hazarde, măsuri de protecție, reguli de comportare a populației în diferite situații (cutremure de pământ, accidente chimice, inundații, incendii în masă, etc)

Tema nr. 6 09.06.2024 - Reguli și măsuri de prevenire a situațiilor de urgență la locuințe și gospodării cetățenești (locuințe, anexe, bucătării de vară etc.).

2. Sedința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 14.04.2024 - Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.

Tema nr. 2 14.04.2024 - Antrenament în executarea probelor profesionale ale pompierilor civili (pista de îndemânare și viteză, ștafeta 4 x 100 m., desfășurarea de luptă).

Tema nr. 3 12.05.2024 - Procedee de alimentare cu apă a utilajelor de intervenție din dotare. Exercițiu practic.

Tema nr. 4 12.05.2024 - Antrenament în executarea probelor profesionale ale pompierilor civili (pista de îndemânare și viteză, ștafeta 4 x 100 m., desfășurarea de luptă).

Tema nr. 5 09.06.2024 - Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă.

Tema nr. 6 09.06.2024 - Executarea practică a unei aplicații de stingere la o gospodărie particulară.

Trimestrul III

1. Sedința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 14.07.2024 - Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la fondul forestier.

Tema nr. 2 14.07.2024 - Reguli și măsuri de prevenire specifice perioadei de recoltare a cerealelor, precum și la mașinile agricole ce participă la campania agricolă;

Tema nr. 3 11.08.2024 - Intervenția în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic, etc.).

Tema nr. 4 11.08.2024 - Activități specifice pentru sărbătorirea zilei de 13 septembrie – Ziua Pompierilor din România (activități de informare preventivă la gospodăriile cetățenești și instituțiile de învățământ, executarea unor exerciții de evacuare la instituțiile de învățământ din localitate, expunerea unui material dedicat acestui eveniment, înmânarea de diplome, distincții, premierea în bani a pompierilor voluntari care au avut o activitate deosebită în folosul comunității locale).

Tema nr. 5 08.09.2024 - Metodologia executării controlului de prevenire.

Tema nr. 6 08.09.2024 - Organizarea și executarea acțiunilor de evacuare a populației și bunurilor materiale.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 14.07.2024 - Executarea unei aplicații la un obiectiv al Consiliului Local al comunei Săcășeni, altele decât unitățile de învățământ.

Tema nr. 2 14.07.2024 - Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.

Tema nr. 3 11.08.2024 - Recunoașterea zonelor de competență ale S.V.S.U. - trasee de deplasare, distanțe, surse de alimentare cu apă, caracteristicile principalelor obiective.

Tema nr. 4 11.08.2024 - Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.

Tema nr. 5 08.09.2024 - Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.

Tema nr. 6 08.09.2024 - Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.

Trimestrul IV

1. Ședința teoretic - aplicativă

Tema nr. 1 13.10.2024 - Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice centralelor termice și sobelor cu acumulare de căldură.

Tema nr. 2 13.10.2024 - Pericole, cauze și măsuri de P.S.I. specifice sărbătorilor de iarnă.

Tema nr. 3 10.11.2024 - Reguli și măsuri de P.S.I. la depozite de furaje, magazii, adăposturi de animale.

Tema nr. 4 10.11.2024 - Cunoașterea autospecialei/utilajelor de intervenție din dotarea serviciului. Măsuri specifice pentru protejarea tehnicii, instalațiilor și echipamentelor de intervenție pe timpul sezonului rece.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 13.10.2024 - Algoritm și modul de executare al controlului de prevenire la gospodăriile/locuințele cetățenilor, premurgător sezonului rece.

Tema nr. 2 13.10.2024 - Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă);

Tema nr. 3 10.11.2024 - Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.

Tema nr. 4 10.11.2024 - Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

PRIMAR,

SIPOȘ IOZSEF



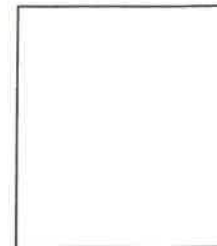
AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

VANK ȘTEFAN



ROMÂNIA
Județul SATU MARE
PRIMARUL COMUNEI SACASENI
Codul de înregistrare fiscală :3896720



DISPOZIȚIA

nr. ...39... din 29.02..... 2024

**privind aprobarea cererilor de acordare a venitului minim de incluziune
pentru 4 titulari**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând cererile și declarațiile pe propria răspundere înregistrate la primărie, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: acte de identitate, actele de stare civilă, adeverințe de școlarizare, adeverințe de venit;

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. 733/27.02.2024,

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru 4 titulari,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI SĂCĂȘENI emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Se aprobă cererile înregistrate și se stabilesc drepturile la venitul minim de incluziune pentru persoanele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție

Art. 2. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de ore cuprinse în anexa prevăzută la art. 1.

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: compartimentul de asistență socială;

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al comunei Săcășeni sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Satu Mare;
- c) se comunică titularilor cuprinși în anexa prevăzută la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet www.sacaseni-primaria.ro, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Contrasemnează:

PRIMARUL COMUNEI SĂCĂȘENI,

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
SĂCĂȘENI



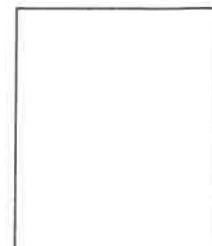
SIPOȘ IOZSEE

VANK ȘTEFAN.



ROMÂNIA
Județul SATU MARE
PRIMARUL COMUNEI SĂCĂȘENI

Codul de înregistrare fiscală: 3896720



DISPOZIȚIA
nr. 40 din 29.02.2024

**privind respingerea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru
NAGY ILONA**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 4 din data de 26.01.2024, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: acte de identitate, actele de stare de stare civilă, adeverințe de școlarizare, adeverințe de venit;

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. 736/27.02.2024,

constatând că nu sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru NAGY ILONA,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI SĂCĂȘENI emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Se respinge cererea de acordarea a venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul NAGY ILONA în calitate de titular,

Art. 2. – Motivul/Motivele pentru care este respinsă cererea înregistrată la nr. 4/26.01.2024 este/sunt următoarele:

a) nu sunt îndeplinite condițiile privind limitele de venituri prevăzute la art. 9 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare; venitul înregistrat în luna ianuarie este de 830 lei;

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: compartimentul de asistență socială;

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

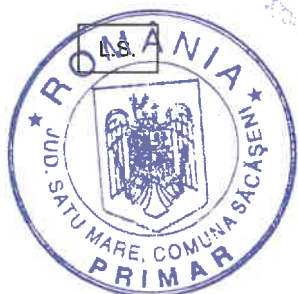
Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Săcășeni sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Satu Mare;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet www.sacaseni-primaria.ro, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Contrasemnează:

PRIMARUL COMUNEI SACASENI,

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
SACASENI



SIPOȘ IOZSEF

VANK ȘTEFAN